



COMUNE di SUCCIVO

DETERMINA di IMPEGNO DI SPESA del RESPONSABILE del SETTORE TECNICO 03

Reg. Partic. Settore n. 104 del 30/12/2016

Reg. Gen. delle determinazioni di Impegno n. 138 del 30/12/2016

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA E AFFIDAMENTO PER L'ACQUISTO DI UN BANCO RECEPTION A SERVIZIO DELL'AREA PORTINERIA - CIG Z1B1CC9B82

IL RESPONSABILE

PREMESSO che:

- con decreto del Sindaco nr. 01 del 24/06/2016 veniva nominato responsabile del settore Tecnico lo scrivente;

VISTI:

- gli artt. 107 e 109 del D.lgs 267 del 18 agosto 2000, i quali, rispettivamente, attribuiscono ai dirigenti poteri gestionali nell'ambito degli Enti Locali e dispongono che *"nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107, possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi"*;
- il decreto n.01 del 24 Giugno 2016 con il quale il Sindaco ha attribuito al sottoscritto l'incarico di Responsabile del Settore Tecnico;
- il bilancio relativo all'esercizio finanziario 2016 che rappresenta l'ultimo bilancio approvato;
- l'art. 192, comma 1 del T.U.E.L D.Lgs n. 267/2000 il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del Responsabile del procedimento indicante il fine che il contratto intende perseguire, l'oggetto, la forma, le modalità di scelta del contraente;
- il D.lgs 50/2016 attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;
- l'art. 272 del D.P.R. 5 Ottobre 2010, n. 207, contenente il regolamento di attuazione ed esecuzione del Codice dei Contratti, ha previsto che *"le fasi in cui si articola ogni singola acquisizione del codice sono eseguite sotto la cura e la vigilanza di un responsabile del procedimento nominato dall'amministrazione aggiudicatrice nell'ambito dei propri dipendenti di ruolo"*;
- LEGGE 11 agosto 2014, n. 114 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90 "Misure urgenti per la semplificazione e la trasparenza amministrativa e per l'efficienza degli uffici giudiziari", al cui art. 23 ter cita: *<< i comuni possono procedere autonomamente per gli acquisti di beni, servizi e lavori di valore inferiore a 40.000 euro >>*

TENUTO CONTO che:

- occorre procedere all'acquisto di un Banco Reception a servizio dell'area portineria, al fine di un corretto funzionamento dell'ufficio stesso nonché disciplinare gli accessi al pubblico;
- le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica

amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207;

- da un'analisi dei listini presenti sul MEPA è risultato che i prezzi applicati sono decisamente più alti rispetto a quelli di mercato;
- per le vie brevi è stato richiesto preventivo di spesa per l'acquisto del materiale suddetto alla Ditta "Area Ufficio" snc con sede legale in via Carmine Buonanno, 22 – 80027 Frattamaggiore (NA) – PIVA 06766141219;
- con nota prot. 10498 del 23/12/2016 la ditta suddetta faceva pervenire preventivo di spesa per un totale di Euro 1.708,00 (comprensivo di iva al 22%);

RITENUTO congruo il prezzo offerto dalla ditta "Area Ufficio" per l'acquisto di un banco reception avente le caratteristiche riportate nell'allegato;

TENUTO CONTO:

- che ai sensi dell'art. 36 comma 2 del D.lgs 50/2016 per importi al di sotto di Euro 40.000,00 le stazioni appaltanti possono affidare in maniera diretta l'esecuzione di servizi e forniture;
- che in adempimento al quadro normativo sulla tracciabilità dei flussi finanziari (Legge n.136/2010 come modificata dal D.Lgs. n.187/2010, convertito con modificazione in legge n.217/2010) alla procedura di spesa riveniente dal presente atto è stato assegnato il codice identificativo di gara (**CIG**): **Z1B1CC9B82**;

RISCONTRATA la regolarità contributiva richiesta con n. prot. INAIL 5700539;

VISTI:

- Il D.P.R. n.445/2000 e ss.mm.ii., recante il Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
- Il D. Lgs. n.33/2013 e ss.mm.ii., recante il Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazione da parte delle pubbliche amministrazioni;
- Il D. Lgs. n.267/2000 e ss.mm.ii., recante il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;
- l'art. 183 del T.U.E.L. D.Lgs. n.267 del 8.8.2000;

DETERMINA

1. **LA NARRATIVA** che precede, interamente confermata, forma parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
2. **DI AFFIDARE** alla ditta "alla Ditta "Area Ufficio" snc con sede legale in via Carmine Buonanno, 22 – 80027 Frattamaggiore (NA) – PIVA 06766141219 la fornitura di *Banco Reception* con le caratteristiche di cui all'allegato;
3. **DI IMPEGNARE** la somma di Euro 1.708,00 (comprensiva di iva al 22%) sul capitolo 2156/1 del corrente esercizio finanziario;
4. **DI DICHIARARE**, in relazione all'esigibilità dell'obbligazione giuridica regolarmente perfezionata, che le imputazioni, quindi le scadenze dell'obbligazione, sono indicate nel cronoprogramma sotto riportato:

CAP/ART.	CAP/FPV	ESIGIBILITA'			
		2016	2017	2018	
2156/1			1.708,00		

5. **DI DARE ATTO:**

- che in adempimento al quadro normativo sulla tracciabilità dei flussi finanziari (Legge n.136/2010 come modificata dal D.Lgs. n.187/2010, convertito con modificazione in legge n.217/2010) alla procedura di spesa riveniente dal presente atto è stato assegnato il codice identificativo di gara (CIG): **Z1B1CC9B82**;

6. **DI ATTESTARE** la compatibilità monetaria ai sensi dell'art. 9 – comma 1 – lett. a – punto 2 del D.L. n. 78/2009 convertito con modificazioni dalla L. n. 102/2009;

7. **DI DARE ATTO** altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;

8. **DI DARE ATTO** che è stato acquisito il DURC con n. prot. INAIL 3689171

9. **DI IMPUTARE** la somma suddetta al titolo 1, funzione 09, servizio 05, intervento 03, capitolo 1476 del bilancio corrente;

10. **DI TRASMETTERE** il presente atto al servizio finanziario per gli adempimenti consequenziali;

11. **DI ATTESTARE** che il presente atto acquisirà efficacia una volta intervenuto il visto di copertura finanziaria a cura del servizio finanziario;

Succivo, li 30 dicembre 2016

Il Responsabile del Settore
Arch. Raffaele BONANNO

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO-CONTABILE

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267,

APPONE

Il Visto di Regolarità Contabile, **ATTESTANTE** la copertura finanziaria della spesa sopra descritta. Gli impegni contabili sono stati registrati in corrispondenza dell'intervento sopradescritto.

Succivo, _____

Perrotta Giuseppe

PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

Il sottoscritto, responsabile del Settore competente alla pubblicazione, attesta che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio Comunale in data _____ con n. _____ del Registro delle Pubblicazioni per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Succivo, li

Perrotta Giuseppe