

160



# COMUNE di SUCCIVO

## DETERMINAZIONE di LIQUIDAZIONE del RESPONSABILE del SETTORE AMMINISTRATIVO

Reg. Partic. Settore n. 23 del 22/10/2016 Reg. Gen. delle determinazioni di liquidazione n. del 22/10/2016

**OGGETTO:** Liquidazione a saldo 2^ tranche di € 2.000,00 in attuazione Protocollo d'Intesa con "Banco Alimentare Campania Onlus".  
Annualità 2016.

### LA RESPONSABILE

Visto

- il decreto Sindacale n. 13 del 25/10/2016/2016 con il quale il Sindaco ha nominato il sottoscritto responsabile del settore Amministrativo, a sottoscrivere qualsiasi atto necessario per garantire lo svolgimento dell'attività di ordinaria amministrazione nonché per il compimento di atti urgenti e inderogabili afferenti a detti Settore e servizi;

**Premesso**

Che la Giunta Comunale con atto n. 96 del 23-10-2015, approvava il progetto per l'annualità 2016 "Condividere i bisogni per condividere il senso della vita e del relativo protocollo d'intesa con il "BANCO ALIMENTARE CAMPANIA ONLUS" curatore del progetto, dando mandato al Responsabile del Settore amministrativo-contabile di dare esecuzione a tale deliberazione attraverso le opportune iniziative gestionali e stanziando la somma complessiva di € 6.000,00 necessaria a sostenere gli oneri economico-organizzativi a carico del Comune derivanti dalla sottoscrizione del Protocollo d'intesa col Banco Alimentare da prelevarsi sul Titolo I. 03.02.99.999 Missione 12 Programma 4 capitolo 1412 -2 Progetto "Condividere i bisogni per condividere il senso della vita- Protocollo d'intesa con il banco alimentare Campania Onlus";

Visti:

- il Regolamento di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 27 del 30.11.2013;
- gli artt. 107 e 109 del D. lgs 267 del 18 agosto 2000, i quali, rispettivamente, attribuiscono ai dirigenti poteri gestionali nell'ambito degli Enti Locali e dispongono che "nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107, possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi";
- l'art. 163 del D.Lgs. 267/2000;
- Visto il bilancio di previsione annuale E.F. 2016 approvato con delibera di C.C. n. 29 del 13-07-2016,
- Visto il Protocollo d'Intesa sottoscritto con il "Banco Alimentare Campania onlus" in data 2.3.2016
- Visto la propria determinazione dei impegno di spesa n. 66 del 2/03/2016 di € 6.000,00 a favore del "Banco Alimentare Campania Onlus";

Letti gli artt. 183 e 184 del D.lgs n.267 del 18.8.2000, relativi agli atti di impegno e liquidazione di spesa;

### DETERMINA

1. Liquidare, come liquida, la somma di € 2.000, in favore del "Banco Alimentare Campania Onlus"; quale 2^ tranche a saldo del dovuto in attuazione del Protocollo d'Intesa sottoscritto il 07/03/2016 e necessaria a sostenere gli oneri economico-organizzativi a carico del Comune,
2. Ascrivere detta somma Titolo I. 03.02.99.999 Missione 12 Programma 4 capitolo 1412 -2 Progetto "Condividere i bisogni per condividere il senso della vita- Protocollo d'intesa con il banco alimentare Campania Onlus";
3. Trasmettere il presente per al Responsabile del settore 02 CONTABILE per le verifiche di rito.

Succivo, 22/10/2016

M. 1198  
2016

LA RESPONSABILE DEL SETTORE 01 AMMINISTRATIVO  
DOTT.SSA NOEMI SPAGNA MUSSO

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE 02 CONTABILE

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;  
Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti degli impegni assunti;

### AUTORIZZA

l'emissione del mandato di pagamento a favore del creditore sopra identificato, sull'intervento suindicato.

22/10/2016

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 02 CONTABILE  
GIUSEPPE FERROTTA