



COMUNE di SUCCIVO

DETERMINAZIONE di LIQUIDAZIONE di SPESA del RESPONSABILE del SETTORE AMMINISTRATIVO-CONTABILE

Reg. Partic. Settore n. 1.1 del 26/09/2016 Reg. Gen. delle determinazioni "dirigenziali" n. ____ del ____

OGGETTO: LIQUIDAZIONE BUONI LIBRO ANNO SCOLASTICO 2011/2012.

IL RESPONSABILE

PREMESSO

-che con delibera di Giunta Regionale n. 79 del 06/03/2012 la Regione Campania ha approvato il Piano di riparto fra i Comuni dei fondi per la fornitura dei libri di testo anno scolastico 2011/2012, ed ha assegnato al Comune di Succivo la somma di € 22.916,00-

-che i Comuni sono incaricati di dare concreta attuazione all'intervento, individuando la tipologia e la graduatoria dei beneficiari;

-Vista la propria determinazione n.37 del 15-09-2016 di approvazione della graduatoria definitiva BUONI-LIBRO Anno Scolastico 2011-2012 ;

VISTI:

- il Regolamento di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 27 del 30.11.2013;
- gli artt. 107 e 109 del D. lgs 267 del 18 agosto 2000, i quali, rispettivamente, attribuiscono ai dirigenti poteri gestionali nell'ambito degli Enti Locali e dispongono che "nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107, possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi";
- il decreto Sindacale n. 4/2016 con il quale il Sindaco ha nominato il sottoscritto responsabile del settore 01 Amministrativo-contabile, a sottoscrivere qualsiasi atto necessario per garantire lo svolgimento dell'attività di ordinaria amministrazione nonché per il compimento di atti urgenti e inderogabili afferenti a detti Settore e servizi;
- l'art. 163 del D. Lgs. 267/2000;
- il bilancio di previsione relativo all'anno 2016 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 del 13-07-2016 ;
- Il D. Lgs. n. 267/2000;

-Ritenuto doversi procedere alla liquidazione ;

Letti gli artt. 183 e 184 del D. lgs n. 267 del 18.8.2000, relativi agli atti di impegno e liquidazione di spesa;

DISPONE

- 1) Liquidare, come liquida, i BUONI LIBRO ANNO SCOLASTICO 2011/2012 dell'importo indicato a fianco di ognuno dei soggetti inseriti nella graduatoria definitiva, che si allega alla presente e ne forma parte integrante e sostanziale;
- 2) Ascrivere la spesa al Titolo I.03.02.99 missione 5 programma 2 capitolo 616/1 del corrente esercizio finanziario;
- 3) Trasmettere il presente atto al Sindaco ed al Segretario Comunale, per quanto di competenza e all'Ufficio di Ragioneria per l'emissione dei mandati di pagamento agli aventi diritto..

Succivo, li

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 01
AMMINISTRATIVO-CONTABILE
GIUSEPPE PERROTTA

IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO - FINANZIARIO

Il Responsabile del Settore
Amministrativo Contabile
Giuseppe Perrotta

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;
Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti degli impegni assunti;

AUTORIZZA

L'emissione del mandato di pagamento a favore del creditore sopra identificato, sull'intervento indicato.

Succivo, li

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 01
AMMINISTRATIVO-CONTABILE
GIUSEPPE PERROTTA

Il Responsabile del Settore
Amministrativo Contabile
Giuseppe Perrotta

PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

Il sottoscritto, responsabile del Settore competente alla pubblicazione, attesta che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio Comunale in data _____ con n. _____ del Registro delle Pubblicazioni per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Succivo, li

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 01
AMMINISTRATIVO-CONTABILE
GIUSEPPE PERROTTA

Il Responsabile del Settore
Amministrativo Contabile
Giuseppe Perrotta