

# COMUNE DI SUCCIVO

(PROVINCIA DI CASERTA)  
AFFARI GENERALI

ORIGINALE

## \*\* DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE \*\*

n. 91 del 13/09/2016

**Oggetto**

Approvazione della convenzione per la gestione coordinata delle funzioni e dei servizi di ufficio tecnico per la richiesta di gestione dei fondi regionali, nazionali ed europei riferita ai lavori di “ completamento ,rifunzionalizzazione e valorizzazione museale dell'ex municipio di Atella di Napoli ”

L'anno duemilasedici il giorno 13 del mese di settembre , alle ore 13.30 nella solita sala delle adunanze , sita in via Piazza IV Novembre, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei sottosegnati componenti :

n	Cognome e nome	Presente	Assente
1	Dott. Gianni Colella –sindaco -	P	
2	Papa Salvatore –vicesindaco -	P	
3	Iovinella Valentina –assessora -	p	
4	Marsilio Immacolata -assessora-		A
5	Russo Anna –assessora-	P	

Totali presenti n. 4 Assenti n. 1

-Assume la presidenza il Sindaco : dott. Gianni Colella

-Partecipa il Segretario Comunale : Dott .Antonio Bocciero incaricato della redazione del verbale

-Il Presidente , constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato

# COMUNE DI SUCCIVO

## PROVINCIA DI CASERTA

DELIBERA DI GIUNTA \_\_\_\_ DEL \_\_\_\_\_

**OGGETTO: APPROVAZIONE CONVENZIONE PER LA GESTIONE COORDINATA DELLE FUNZIONI E DEI SERVIZI DI UFFICIO TECNICO PER LA RICHIESTA E GESTIONE DEI FONDI REGIONALI, NAZIONALI ED EUROPEI**

### LA GIUNTA COMUNALE

- Udita la relazione del Presidente;
- Atteso che:  
L'Amministrazione comunale intende provvedere alla "**Completamento, rifunzionalizzazione e valorizzazione museale dell' ex Municipio di Atella di Napoli**" di proprietà dei Comuni di: Succivo, S.Arpino e Orta di Atella;
- Visto sul BURC n. 47 del 14/07/2016 - Serie Speciale è stato pubblicato il decreto dirigenziale Regione Campania n. 89 del 13/07/2016 dell'Ufficio Speciale "Centrale Acquisti, Procedure di finanziamento di progetti relativi ad infrastrutture", con cui si approva il Bando per la costituzione di una graduatoria finalizzata al finanziamento della progettazione di opere e/o infrastrutture inserite o coerenti con gli strumenti della programmazione regionale 2014/2020;
- Visto che la Regione Campania ha approvato la Le Linee Guida del POR FESR 2014 - 2020 da cui emerge la necessità che i Comuni al di sotto dei 30000 abitanti gestiscano in modo coordinato le attività dell'Ufficio Tecnico per l'attuazione degli interventi di cui alle procedure di finanziamento in questione;
- Visto che ai Comuni spettano tutte le funzioni amministrative che riguardano la popolazione ed il territorio comunale, precipuamente nei settori organici dei servizi alla persona e alla comunità attraverso il miglioramento della qualità della vita ed il benessere della popolazione;
- Visto che è volontà delle parti, dei tre enti, di coordinare le predette attività di interesse comune, attraverso la gestione coordinata delle funzioni e dei servizi di

ufficio tecnico per la richiesta e gestione dei fondi regionali, nazionali ed europei, al fine di assicurare unitarietà ed uniformità al sistema locale con l'obiettivo di garantire la qualità dei servizi offerti e il contenimento dei costi;

- Visto che il Comune di Sant'Arpino intende adottare un provvedimento di giunta per la partecipazione al Bando per la costituzione di una graduatoria finalizzata al finanziamento della progettazione - Delibera della Giunta Regionale n. 244 del 24/05/2016-FONDO DI ROTAZIONE PER LA PROGETTAZIONE DEGLI ENTI LOCALI per la progettazione riguardante il " **Completamento, rifunzionalizzazione e valorizzazione museale dell' ex Municipio di Atella di Napoli** " di proprietà dei tre enti;
- Visto che, ai fini dello svolgimento in forma coordinata delle funzioni e dei servizi, i predetti Comuni hanno individuato la forma dell'Associazione tra Comuni formalizzata con apposita convenzione;
- Visto che i citati Enti hanno espresso la volontà di gestire in forma associata le funzioni ed i servizi di ufficio tecnico per la richiesta e gestione dei fondi regionali, nazionali ed europei, mediante la sottoscrizione di convenzione tra enti che prevede:
  - a) la delega delle funzioni amministrative concernenti gli interventi da attuare al Comune di **Sant'Arpino** che opera quale Comune **capofila** in luogo e per conto degli enti deleganti;
  - b) la presenza di un organismo politico-istituzionale, denominato Coordinamento Istituzionale, composto dai sindaci degli enti;

#### **PROPONE DI DELIBERARE**

- di approvare la premessa narrativa, quale parte integrante e sostanziale della presente proposta;
- di aderire alla convenzione per la gestione coordinata delle funzioni e dei servizi di ufficio tecnico per la richiesta e gestione dei fondi regionali, nazionali ed europei per il " **Completamento, rifunzionalizzazione e valorizzazione museale dell' ex Municipio di Atella di Napoli**", di proprietà dei Comuni di: Succivo, Sant'.Arpino e Orta di Atella;

#### **LA GIUNTA COMUNALE**

- esaminata e ritenuta meritevole la proposta di deliberazione prima riportata;
  - dato atto che sono stati acquisiti i pareri prescritti dall'art.49 del D.Lgs 267 del 18.08.2000 e successive modificazioni, espressi come riportato in allegato.
- A voti palesi favorevoli unanimi, legalmente resi e verificati

**DELIBERA**

- di approvare la proposta di deliberazione prima riportata
- di dichiarare la presente deliberazione urgente e previa apposita e distinta votazione con voto favorevole e unanime, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4 del D.Lgs 267 del 18.08.2000.

*AMBITO TERRITORIALE DEI COMUNI DI  
SUCCIVO, SANT'ARPINO E ORTA DI ATELLA*

**CONVENZIONE PER LA GESTIONE CONGIUNTA DELLE FUNZIONI E DEI  
SERVIZI DI UFFICIO TECNICO PER LA RICHIESTA E GESTIONE DEI  
FONDI REGIONALI, NAZIONALI ED EUROPEI.**

L'anno 2016 (duemilasedici) addì \_\_\_\_\_ del mese di Settembre alle ore \_\_\_\_\_, secondo le modalità e i termini stabiliti dalle vigenti disposizioni, nella sala delle adunanze del **Comune** e sono presenti:

- l'Amministrazione Comunale di Succivo, rappresentata dal Sindaco, dott. Gianni Colella
- l'Amministrazione Comunale di, Sant'Arpino rappresentata dal Sindaco, dott. Giuseppe Dell'Aversana
- l'Amministrazione Comunale di, Orta di Atella rappresentata dal Sindaco, Giuseppe Mozzillo.

**PREMESSO**

- che la Regione Campania ha approvato la **Le Linee Guida del POR FESR 2014 - 2020 dalle quali si evince la necessità per i comuni con popolazione inferiore ai 30.000 abitanti**, al fine di programmare e realizzare sul territorio un sistema integrato di interventi, a garanzia della qualità della vita e dei diritti di cittadinanza, di gestire in modo coordinato una convenzione tra comuni per la gestione congiunta dei "servizi delle funzioni e dei servizi di ufficio tecnico per la richiesta e gestione dei fondi regionali, nazionali ed europei";
- che ai Comuni spettano tutte le funzioni amministrative che riguardano la popolazione ed il territorio comunale, precipuamente nei settori organici dei servizi alla persona e alla comunità attraverso il miglioramento della qualità della vita ed il benessere della popolazione;
- che è volontà delle parti coordinare le predette attività di interesse comune, attraverso la gestione congiunta delle funzioni e dei servizi di ufficio tecnico per la richiesta e gestione dei fondi regionali, nazionali ed europei, al fine di assicurare unitarietà ed uniformità al sistema locale con l'obiettivo di garantire la qualità dei servizi offerti e il contenimento dei costi;
- che il Comune di Sant'arpino intende adottare un provvedimento di giunta per la partecipazione al **Bando per la costituzione di una graduatoria finalizzata al finanziamento della progettazione - Delibera della Giunta Regionale n. 244 del 24/05/2016-FONDO DI ROTAZIONE PER LA PROGETTAZIONE DEGLI ENTI LOCALI** per la progettazione riguardante il **"Completamento, rifunzionalizzazione e valorizzazione museale dell' ex Municipio di Atella di Napoli"** di proprietà dei tre enti;
- che, ai fini dello svolgimento in forma congiunta delle funzioni e dei servizi, i predetti Comuni

hanno individuato la forma dell'*Associazione tra Comuni* formalizzata col presente atto e per lo specifico interesse;

- che i citati Enti hanno espresso la volontà di gestire in forma congiuntale funzioni e ed i servizi di ufficio tecnico per la richiesta e gestione dei fondi regionali, nazionali ed europei, mediante:

a) la delega delle funzioni amministrative concernenti gli interventi da attuare al Comune di **Sant'Arpino**, che opera quale **Comune capofila** in luogo e per conto degli enti deleganti;

b) la presenza di un organismo politico-istituzionale, denominato **Coordinamento Istituzionale, composto dai sindaci degli enti**;

Tutto ciò premesso, tra gli enti intervenuti, come sopra rappresentati,

## SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

### Art.1 - Recepimento della premessa

La premessa è parte sostanziale ed integrante della presente Convenzione.

### Art.2 - Finalità

Finalità della presente Convenzione è la piena realizzazione della **gestione congiunta dei "servizi delle funzioni e dei servizi di ufficio tecnico per la richiesta e gestione dei fondi regionali, nazionali ed europei"**.

L'esercizio coordinato delle funzioni amministrative e la gestione congiunta dei servizi sono considerati presupposti essenziali per l'attuazione delle attività necessarie ed indispensabili all'ottenimento e gestione dei finanziamenti nell'ambito del PO FESR 2014 – 2020, ed eventuali altri fondi regionali e ministeriali, che costituisce lo strumento attraverso il quale gli enti convenzionati assicurano l'unicità di conduzione e la semplificazione, nonché il necessario impulso per il miglioramento dei servizi sull'intero territorio.

In particolare con la presente Convenzione vengono determinati:

- la gestione congiunta delle attività e dei servizi di cui al successivo art.3;
- la razionalizzazione ed ottimizzazione delle risorse a disposizione per le attività oggetto del presente atto.

L'organizzazione dei servizi e l'esercizio delle funzioni devono tendere in ogni caso a garantire pubblicità, economicità, efficienza, efficacia e rispondenza al pubblico interesse dell'azione amministrativa.

### Art.3 - Oggetto

La presente Convenzione ha per oggetto la gestione coordinata dei "delle funzioni e dei servizi di ufficio tecnico per la richiesta e gestione dei fondi regionali, nazionali ed europei, con particolare riguardo al **Completamento, rifunzionalizzazione e valorizzazione museale dell' ex Municipio di Atella di Napoli**".

### Art.4 - Obiettivi

L'associazione come definita e regolamentata dal presente atto è, fra l'altro, finalizzata al

perseguimento dei seguenti obiettivi:

- favorire la formazione di sistemi locali di intervento fondati su servizi e prestazioni complementari e flessibili, stimolando in particolare le risorse locali, nonché responsabilizzare i cittadini nella programmazione e nella verifica dei servizi;
- seguire il criterio della massima diligenza per superare eventuali difficoltà sopraggiunte con particolare riferimento alla fase esecutiva degli interventi da attuarsi;
- garantire la sollecita risposta alle richieste della regione Campania per la gestione dei fondi assegnati.

#### **Art.5 - Durata**

La durata della Convenzione è stabilita a partire dalla firma della presente e per tutto il periodo necessario per la partecipazione al bando, per l'ottenimento dei fondi, per la progettazione e realizzazione dell'opera.

La facoltà di recesso è garantita da quanto previsto dall'art.10 della presente Convenzione.

#### **Art.6 - Comune capofila**

Gli enti convenzionati individuano il Comune di **Sant'Arpino** quale Comune capofila, attribuendogli responsabilità amministrative e risorse economiche, così come specificato nel presente atto. Il Comune capofila, per rendere ottimale l'organizzazione e la gestione dei servizi, potrà affidare specifici compiti gestionali ai Comuni dell'Associazione, in conformità alle decisioni del Coordinamento Istituzionale, in coerenza con quanto previsto all'art.3.

Il Comune capofila si configura quale ente strumentale dell'associazione dei Comuni dell'ambito territoriale di riferimento ed ha la rappresentanza legale dell'Associazione.

#### **Art.7 - Funzioni del Comune capofila**

Il Comune capofila svolgerà le seguenti funzioni:

- **adottare** tutti gli atti, le attività, le procedure e i provvedimenti necessari all'operatività dei servizi e degli interventi previsti dalla presente Convenzione;
- **ricevere** da parte delle amministrazioni competenti le risorse necessarie per l'attuazione delle misure proposte;
- **adottare** e dare applicazione ai regolamenti ed altri atti necessari a disciplinare l'organizzazione ed il funzionamento degli interventi e dei servizi tecnici, in modo conforme alle decisioni del Coordinamento Istituzionale;
- **esercitare** ogni adempimento amministrativo, ivi compresa l'attività contrattuale, negoziale o di accordo con altre pubbliche amministrazioni;
- **verificare** la rispondenza dell'attività gestionale con le finalità di cui alla presente Convenzione;
- **rappresentare** presso enti ed amministrazioni i soggetti sottoscrittori della presente convenzione.

Il Sindaco del Comune capofila assume la rappresentanza legale nei rapporti con i terzi ed in giudizio.

Il Comune capofila controlla l'esecuzione delle deliberazioni del Coordinamento Istituzionale, le azioni finalizzate a rafforzare la collaborazione tra gli enti convenzionati e relaziona periodicamente al Coordinamento stesso sull'andamento delle attività previste dalla presente convenzione.

#### **Art.8 - Coordinamento Istituzionale**

La funzione di indirizzo programmatico e di controllo politico-amministrativo della gestione dei finanziamenti durante tutte le varie fasi, è riservata al Coordinamento Istituzionale.

Il Coordinamento Istituzionale è formato dai Sindaci dei Comuni aderenti ovvero da loro delegati.

Alle riunioni del Coordinamento Istituzionale partecipano, ciascuno per le proprie competenze, i

responsabili degli uffici tecnici.

Il Coordinamento Istituzionale è presieduto e convocato dal Sindaco del Comune capofila.

Il funzionamento del Coordinamento Istituzionale è regolamentato da un disciplinare di funzionamento adottato dallo stesso Coordinamento.

#### **Art.9 - Scambio di informazioni**

Per tutte le attività - dirette o indirette - legate alla gestione del Programma, lo scambio di informazioni tra gli Enti aderenti alla presente Convenzione dovrà essere continuativa e dovrà garantire i criteri della tempestività e della certezza.

#### **Art.10 - Recesso**

Ciascuno degli enti associati può esercitare, prima della naturale scadenza, il diritto di recesso unilaterale, mediante l'adozione di apposita Deliberazione e formale comunicazione al Comune capofila a mezzo di lettera raccomandata A.R..

#### **Art.11 - Scioglimento della convenzione**

La Convenzione cessa, prima della naturale scadenza, nel caso in cui venga espressa da parte della metà più uno degli enti aderenti, la volontà di procedere al suo scioglimento.

#### **Art.12 - Spese contrattuali**

Le spese di registrazione del presente atto, da registrarsi a tassa fissa a norma del D.P.R. n.131/1986, sono da ripartirsi in parti uguali. Il Comune capofila provvederà al versamento di quanto dovuto.

#### **Art.13 - Modifica e/o integrazione**

La presente Convenzione può essere oggetto di modifica e/o integrazione in corso di validità con le stesse modalità di approvazione della presente convenzione.

#### **Art.14 - Adesione successiva**

L'eventuale richiesta di adesione successiva determina una modifica della presente Convenzione.

#### **Art.15 - Rinvio**

Per quanto non previsto nella presente Convenzione, le parti fanno riferimento alla normativa vigente ed in particolare al Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000.

Letto, confermato e sottoscritto.

*Sindaco Orta Di Atella.* \_\_\_\_\_

*Sindaco Sant'Arpino* \_\_\_\_\_

*Sin daco Succivo* \_\_\_\_\_

COMUNE DI SUCCIVO  
PROVINCIA DI CASERTA  
PROPOSTA DI DELIBERA  
PER LA GIUNTA COMUNALE ( )

Registrata Al Numero 26 Anno 2016

Trasmessa All'ufficio Segreteria Il Giorno 12-09-2016

Trasmessa All'ufficio Ragioneria Il Giorno 12-09-2016



*[Handwritten signature]*

OGGETTO: *Approvazione e esecuzione per le*  
*servizi di manutenzione delle fognature e di pulizia*  
*di ufficio in particolare dei pozzi sifonati e sifonati e*  
PARERE DI REGOLARITA' TECNICA: *avv. S. RAPINO*

SUCCIVO *23/9/2016*

IL RESPONSABILE DEL SETTORE PROPONENTE  
*[Handwritten signature]*

IL RESPONSABILE DEL SETTORE CONTABILE  
PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

PARERE: *favorevole*

SUCCIVO *13/9/2016*



IL RESPONSABILE DEL SETTORE CONTABILE  
Giuseppe Perrotta  
*[Handwritten signature]*

Del che si è redatto il presente verbale

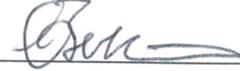
Il Presidente

Dott. Gianni Colella



Il Segretario Comunale

Dott. Antonio Bocciero



**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

Visto gli atti d'ufficio

**ATTESTA**

Che la presente deliberazione è stata affissa all'albo pretorio del sito web dell'ente "<http://www.comune.succivo.ce.it> in data \_\_\_\_\_ e resterà affissa per n. 15 giorni consecutivi

Il Responsabile del Settore



**ESECUTIVITA'**

( ) La presente deliberazione, trascorsi 10 giorni dalla sua pubblicazione dal \_\_\_\_\_, se non dichiarata immediatamente esecutiva, diverrà esecutiva il : \_\_\_\_\_

( ) E' stata dichiarata immediatamente eseguibile il giorno : \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Settore

\_\_\_\_\_