

# COMUNE DI SUCCIVO

(PROVINCIA DI CASERTA)  
AFFARI GENERALI

ORIGINALE

## \*\* DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE \*\*

n. 75 del 05/08/2016

### Oggetto

Richiesta utilizzo personale dipendente del Comune di Caivano ex art.14 CCNL 22/1/2004-  
Riapprovazione schema di convenzione--

L'anno duemilasedici il giorno 05/08/2016 , alle ore 09.00 nella solita sala delle adunanze , sita in via Piazza IV Novembre, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei sottosegnati componenti :

n	Cognome e nome	Presente	Assente
1	Dott. Gianni Colella –sindaco -	P	
2	Papa Salvatore –vicesindaco -	P	
3	Iovinella Valentina –assessora -	P	
4	Marsilio Immacolata -assessora-	P	
5	Russo Anna –assessora-	P	

Totali presenti n. 5 Assenti n. 0

-Assume la presidenza il Sindaco : dott. Gianni Colella

-Partecipa il Segretario Comunale : Dott .Raffaele D'Amato incaricato della redazione del verbale

-Il Presidente , constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato

Delibera n.75 del 05-08-2016

**Oggetto:** Richiesta utilizzo di personale dipendente del Comune di Caivano ex art. 14 CCNL 22/1/2004.  
Riapprovazione schema di convenzione.

### ***IL SINDACO***

Premesso che con delibera di Giunta n. 71 del 29/07/2016 è stato di richiesto al Comune di Caivano l'assegnazione in comando del dipendente di ruolo Nicomede De Lucia, inquadrato in categoria giuridica D1 - economica D3, con profilo di istruttore direttivo, presso il Comune di Succivo fino al 31.12.2016 ed è stato approvato il relativo schema di convenzione;

Considerato che, a seguito delle interlocuzioni con il Comune di Caivano, sono state apportate delle modifiche allo schema di convenzione;

Ritenuto necessario riapprovare lo schema di convenzione

Visto il TUEL

### ***DELIBERA***

per i motivi espressi in premessa e che qui s'intendono integralmente riportati:

- 1) di approvare lo schema di convenzione che allegato al presente atto ne forma parte integrante e sostanziale e sostituisce lo schema precedentemente approvato con delibera di G.C. n. 71 del 29/7/2016.
- 2) di trasmettere la presente con allegato lo schema di convenzione al Comune di Caivano ed all'ufficio personale del Comune di Succivo per gli adempimenti di competenza;

### ***LA GIUNTA COMUNALE***

Esaminata e ritenuta meritevole di approvazione la proposta di deliberazione prima riportata;

Dato atto che sono stati acquisiti i pareri prescritti dall'art 49 del D.Lg. 18-08-2000 n.267 e successive modificazioni, espressi come riportato in allegato;

A voti palesi favorevoli unanimi, legalmente resi e verificati;

### ***DELIBERA***

**-Di approvare la proposta di deliberazione prima riportata;**

- Di dichiarare la presente deliberazione urgente e, previa apposita e distinta votazione con voto favorevole unanime, immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del D.Lg. 18-08-2000 n.267.

SCHEMA DI CONVENZIONE PER L'UTILIZZAZIONE DA PARTE DEL COMUNE DI SUCCIVO DI UN DIPENDENTE DEL COMUNE DI CAIVANO ( ART. 14 CCNL 22.1.2004)

L'anno duemilasedici, il giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_ in Caivano, nella sede dell'Amministrazione Comunale,

tra

- il Comune di Caivano, rappresentato dal -----;

e

- il Comune di Succivo , rappresentato dal \_\_\_\_\_

**PREMESSO CHE:**

- la disciplina dell'art.14 del CCNL del 22.1.2004 trova applicazione nel caso di personale utilizzato a tempo parziale da ente diverso da quello di appartenenza; a tal fine è previsto, infatti, che gli enti locali possono utilizzare, per soddisfare le proprie esigenze organizzative, personale assegnato da altri enti del comparto per periodi determinati e per una parte dell'orario ordinario d'obbligo, con il consenso dei lavoratori interessati e secondo le regole definite preventivamente mediante una convenzione da concordarsi tra gli enti interessati; la convenzione, in particolare, deve disciplinare: la durata del periodo di utilizzazione, il tempo di lavoro e la relativa articolazione tra i due enti, la ripartizione degli oneri e i conseguenti adempimenti reciproci, ogni altro aspetto ritenuto utile per una corretta gestione del rapporto di lavoro; (in tal senso orientamento applicativo ARAN- RAL 1770 dell'11.06.2015);
- l'istituto applicabile al caso di specie è quello dello scavalco condiviso;
- con nota assessorile è stato invitato il Responsabile del Settore Ambiente ha esprimere parere in merito all'utilizzo per 18 ore settimanali presso il Comune di Succivo del dott. Nicomede De lucia , precisando che le restanti 18 ore saranno svolte settimanalmente presso il Comune di Caivano ;
- il Responsabile Settore Ambiente ha espresso parere favorevole ;

Le parti, tutto ciò premesso

**CONVENGONO E STIPULANO**

**ART.1**

**Durata della Convenzione**

Il Comune di Caivano autorizza l'utilizzazione, ai sensi ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 14 del CCNL Comparto Regioni - autonomie locali, stipulato in data 22.1.2004, con il consenso del dipendente interessato, che, a tal fine, controfirma la presente convenzione, del proprio dipendente Dott. Nicomede De Lucia, inquadrato nella categoria D1, posizione economica D3, con profilo professionale di Istruttore Direttivo Informatico, da parte del Comune di Succivo, fino al 31/12/2016 a decorrere dal giorno successivo alla sottoscrizione della presente.

## ART. 2 Tempo di lavoro di assegnazione

Il dipendente dott. Nicomede De Lucia presterà servizio presso il Comune di Caivano per un tempo di lavoro pari a 18 ore settimanali con ripartizione, di norma, nelle giornate di Lunedì, Martedì, Mercoledì, Giovedì e Venerdì dalle ore 8 alle ore 11.36, mentre le restanti 18 ore settimanali saranno svolte presso il Comune di Succivo. In ogni caso le ore complessive presso i due Enti sono pari a 36, di cui 18 ore presso il Comune di Succivo e 18 ore presso il Comune di Caivano.

## ART. 3 Rapporto di lavoro – trattamento economico e rapporti finanziari tra enti

Il Comune di Caivano corrisponderà al dipendente il trattamento economico fisso e continuativo, nonché gli eventuali incrementi economici derivanti da eventuali rinnovi contrattuali relativi al periodo oggetto di scavalco. Il trattamento economico fisso e continuativo ed i relativi oneri fiscali e previdenziali a carico dell'Amministrazione Comunale saranno rimborsati mensilmente dal Comune di Succivo al Comune di Caivano.

Per l'effetto l'onere a carico dell'ente utilizzatore è determinato sulla base dei seguenti valori qui espressi in misura mensile:

Voci retributive	Importo
Tabellare cat. D, posizione D1	€ 1.763,89
Differenziale di posizione economica D3	€ 223,63
Ria	€ 40,73
Indennità di vacanza contrattuale	€ 15,21
Indennità di comparto	€ 51,90
Rateo 13 <sup>^</sup>	€ 170,29
<b>Totale</b>	<b>€ 2.265,65</b>

Ogni onere finanziario connesso al trattamento economico fondamentale relativo alla tabella di cui sopra del dipendente, compresi gli oneri riflessi, sarà posto per il 50% a carico del Comune di Caivano e per il 50% a carico del Comune di Succivo.

Eventuali ulteriori oneri correlati ad un diverso o più ampio impiego del dipendente presso l'Ente utilizzatore resteranno a carico di quest'ultimo, ed i relativi emolumenti saranno comunque corrisposti al dipendente per tramite dell'Ente di appartenenza su comunicazione da parte dell'Ente utilizzatore.

Il rimborso avverrà entro trenta giorni dalla richiesta del Comune di Caivano.

Eventuali rimborsi delle sole spese di viaggio sostenute saranno a carico del Comune di Succivo che le dovrà liquidare al dipendente nei limiti di 1/5 del prezzo della benzina verde.

## ART. 4 Ferie e permessi

L'Ente utilizzatore è tenuto a concedere al dipendente la fruizione delle ferie maturate nel periodo di servizio ivi prestato altresì assicurando il godimento delle ferie maturate presso l'ente cedente il cui onere, in termini economici, resta a carico di quest'ultimo.

Per lo stesso periodo trovano applicazione le norme contrattuali e di legge in materia di assenze dal servizio.

I competenti uffici degli enti cedente ed utilizzatore provvederanno ad aggiornare lo statino assenze del dipendente comunicandosi i relativi dati.

#### **ART. 5 Risoluzione**

La convenzione sarà risolta nei seguenti casi:

- per scadenza della presente convenzione;
- per risoluzione consensuale della convenzione da parte degli enti convenzionati;
- recesso unilaterale da parte degli enti convenzionati;
- rinuncia da parte del dipendente

La risoluzione/recesso/rinuncia dalla presente convenzione sono subordinate all'osservanza del periodo di preavviso a mezzo A/R di almeno 15 giorni solari.

#### **ART. 6 Modifiche alla convenzione**

Ogni modifica alla presente convenzione dovrà essere preventivamente approvata dalle rispettive Amministrazioni.

Per quanto non stabilito dalla presente convenzione si fa rinvio alle norme di legge contrattuali vigenti in materia di personale.

Letto, confermato e sottoscritto

Per il Comune di Succivo

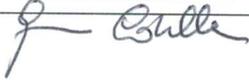
Per il Comune di Caivano

Per accettazione: Il Dipendente  
Dott. Nicomede De Lucia

Del che si è redatto il presente verbale

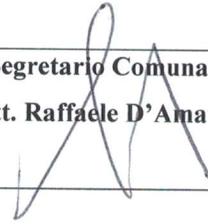
Il Presidente

Dott. Gianni Colella



Il Segretario Comunale

Dott. Raffaele D'Amato



**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

Visto gli atti d'ufficio

**A T T E S T A**

Che la presente deliberazione è stata affissa all'albo pretorio del sito web dell'ente "<http://www.comune.succivo.ce.it> in data \_\_\_\_\_ e resterà affissa per n. 15 giorni consecutivi

Il Responsabile del Settore

\_\_\_\_\_

**ESECUTIVITA'**

(  ) La presente deliberazione, trascorsi 10 giorni dalla sua pubblicazione dal \_\_\_\_\_, se non dichiarata immediatamente esecutiva, diverrà esecutiva il : \_\_\_\_\_

(  ) E' stata dichiarata immediatamente eseguibile il giorno : \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Settore

\_\_\_\_\_