



COMUNE di SUCCIVO
(Provincia di Caserta)

**DETERMINAZIONE DI IMPEGNO di SPESA e CONTESTUALE
DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE DI SPESA del RESPONSABILE del SETTORE 01
AMMINISTRATIVO-CONTABILE**

IMPEGNO SPESA N. 13 DEL 11-03-2015 n. GENERALE 26/2015
LIQUIDAZIONE DI SPESA N. 76 DEL 11-03-2015 n. GENERALE 138/2015

OGGETTO: Impegno e contestuale Liquidazione della somma di € 70,89 per erogazione contributo economico straordinario a n. 1 utente ex art.18 comma 6 regolamento comunale assistenza.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 01-AMMINISTRATIVO-CONTABILE
(in forza del D.S. n. 13/2015)

Visti:

- gli artt. 107 e 109 del D. lgs 267 del 18 agosto 2000, i quali, rispettivamente, attribuiscono ai dirigenti poteri gestionali nell'ambito degli Enti Locali e dispongono che "nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107, possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi";
- il decreto Sindacale n. 13/2015 del 10.02.2015 con il quale il Sindaco ha nominato il sottoscritto responsabile del settore 01 Amministrativo-contabile.;
- l'art. 18, comma 6 del vigente Regolamento Comunale Assistenza;
- Vista l'istanza presentata dall'utente, specificato nell'allegato elenco, tendente ad ottenere l'esonero del blocchetto mensa scolastica a.s. 2014/2015;

- Vista la relazione socio-ambientale redatta dall'Assistente Sociale volontaria dott.ssa Maria Teresa Brancaccio che opera presso lo sportello di Segretariato Sociale di questo Comune;
- Considerato doversi procedere al formale atto di impegno della somma di € 70,89 e alla contestuale liquidazione per i motivi di cui sopra ; Letti gli artt.183 e 184 del D.lgs n.267 del 18.8.2000, relativi agli atti di impegno e liquidazione di spesa;

D I S P O N E

- 1) Impegnare, come impegna, la somma complessiva di € 70,89 per i motivi di cui in narrativa e che qui si in tendono riportati e trascritti
- 2) Liquidare, come contestualmente liquida, la somma di € 70,89 all'Economo Comunale per l'acquisto blocchetti mensa scolastica alunno Scuola dell'infanzia a.s. 2014/2015, specificato nell'elenco allegato e nella misura a fianco indicata, dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile finanziario dell'Ente.
- 3) Imputare la somma di € 70,89 all'intervento 1.10.04.05 del corrente E.F. ;
- 4) Trasmettere il presente atto, al Sindaco, al Segretario Comunale, all'Ufficio Albo Pretorio per quanto di rispettiva competenza, all'Ufficio di Ragioneria per l'emissione del mandato di pagamento.

Succivo, li 11-03-2015

IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO - FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4°, del D.Lgs. 18-08-2000 n. 267

APPONE

Il visto di regolarità Contabile

ATTESTANTE

La copertura finanziaria della spesa sopra descritta.
Gli impegni contabili sono stati registrati in corrispondenza dell'intervento sopradescritto.

Succivo, li 11-03-2015

IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO - FINANZIARIO

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;
Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti degli impegni assunti;

A U T O R I Z Z A

L'emissione del mandato di pagamento a favore dei creditori sopra identificati, sull'intervento indicato.

Succivo, li

PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

Il sottoscritto, responsabile del Settore Amministrativo-Contabile attesta che la presente determinazione è stata pubblicata, in copia, conforme all'originale, all'Albo Pretorio Comunale in data _____ con n. _____ del Registro delle Pubblicazioni per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Succivo, li

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 01
AMMINISTRATIVO - CONTABILE
(Dott. Salvatore D'Angelo)

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 01
AMMINISTRATIVO - CONTABILE
(Dott. Salvatore D'Angelo)

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 01
AMMINISTRATIVO - CONTABILE
(Dott. Salvatore D'Angelo)