



COMUNE di SUCCIVO

16

**DETERMINAZIONE di LIQUIDAZIONE del RESPONSABILE del SETTORE AMMINISTRATIVO-CONTABILE**

Reg. Partic. Settore n. 4 del 26-01-2016

Reg. Gen. delle determinazioni di liquidazione n. 16 del 26/1/2016

OGGETTO: ACQUISTO € 5.000,00 DI VAUCHER PER LAVORO OCCASIONALE .

**IL RESPONSABILE**

**PREMESSO** che:

- con determina Dirigenziale n. 26 del 19-06-2015 è stato approvato l'avviso pubblico finalizzato ad azioni di sostegno in favore dei lavoratori che manifestavano interesse allo svolgimento di prestazioni occasionali di tipo accessorio retribuiti mediante "buoni lavoro";
- con decreto dirigenziale della Regione Campania n. 572 del 12-10-2015 è stata ammessa a finanziamento la richiesta di voucher del Comune di Succivo per un importo di € 48.474,00 per la realizzazione del progetto "lavoro occasionale accessorio";
- con determinazione di impegno di spesa n. 185 del 20-11-2015 si impegnava la somma di € 48.474,00 ;

**VISTI:**

- gli artt. 107 e 109 del D. lgs 267 del 18 agosto 2000, i quali, rispettivamente, attribuiscono ai dirigenti poteri gestionali nell'ambito degli Enti Locali e dispongono che "nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107, possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi";
- il decreto n. 5/2016 con il quale il Sindaco ha attribuito al sottoscritto l'incarico di Responsabile del Settore Amministrativo-Contabile;
- il D. Lgs. 267/2000;

**RITENUTO** pertanto dover acquistare una prima tranche dei voucher occorrenti , da corrispondere ai lavoratori;

**D I S P O N E**

**1)Di liquidare alle Poste Italiane sede di Succivo , con quietanza dell'importo al responsabile del settore amministrativo\contabile dott. Salvatore D'Angelo , la somma di € 5.000,00 , con prelievo dal conto vincolato n. 815 tenuto presso il Banco di Napoli ,Agenzia di Orta di Atella, per acquisto di voucher da corrispondere ai lavoratori;**

**2)Ascrivere la spesa di € 5.000,00 al tit I.04.02.05.999 missione 12 programma 4 capitolo 1434/15 del bilancio di previsione 2016 rr pp ;**

**3 )di autorizzare il responsabile del settore amministrativo\contabile all'acquisto dei voucher di cui al punto 1 . .**

**3)Trasmettere il presente atto agli organi ed agli uffici comunali , per quanto di competenza ed in particolare all'Ufficio di Ragioneria per l'emissione del mandato di pagamento.**

Succivo, lì 26/01/2016

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
Dott. Salvatore D'Angelo

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO-CONTABILE**

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;  
Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti degli impegni assunti;

**AUTORIZZA**

L'emissione del mandato di pagamento a favore del creditore sopra identificato ,sull'intervento indicato.

Succivo, lì 26/1/2016

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 01  
AMMINISTRATIVO-CONTABILE  
(Dott. Salvatore D'Angelo)