



*Prefettura*  
*Ufficio territoriale del Governo di Caserta*

Caserta, 7/7/2014

ALLA PROVINCIA

CASERTA

AI SIGG.RI SINDACI, COMMISSARI E  
COMMISSIONI STRAORDINARIE DEI COMUNI  
DELLA PROVINCIA

LORO SEDI

AI SIG.RI PRESIDENTI DELLE COMUNITA'  
MONTANE:

DEL MATESE – PIEDIMONTE MATESE

MONTE S. CROCE – ROCCAMONFINA

MONTE MAGGIORE- FORMICOLA

**OGGETTO:** Avviso pubblico per la presentazione di progetti da finanziare a valere sul Fondo Lire U.N.R.R.A. per l'anno 2014. Direttiva del Ministro del 14 maggio 2014.

Con direttiva del Ministro in data 14 maggio 2014, registrata alla Corte dei Conti il 30 maggio 2014, emanata ai sensi dell'art. 8 del D.P.C.M. 20 ottobre 1994, n.755 "*Regolamento recante disposizioni sulle modalità per il perseguimento dei fini della Riserva Fondo Lire U.N.R.R.A. e sui criteri di gestione del relativo patrimonio*", sono stati determinati, per l'anno 2014, gli obiettivi generali ed i programmi prioritari per la gestione di detto Fondo ed i criteri per l'assegnazione dei proventi.

La direttiva ha disposto che per l'anno in corso i proventi derivanti dalla gestione del patrimonio della Riserva ed ogni altra somma della Riserva stessa per 1.000.000,00 siano destinati a programmi socio assistenziali aventi come destinatari soggetti che si trovano in condizione di marginalità sociale ed in



*Prefettura*  
*Ufficio territoriale del Governo di Caserta*

stato di bisogno, diretti a fornire:

1. servizi di accoglienza abitativa, di assistenza ai senza fissa dimora, di distribuzione di alimenti (Azione 1);
2. interventi per il recupero di soggetti che versano in situazione di dipendenza da sostanze alcoliche e/o stupefacenti (Azione 2).

La richiesta di contributo può essere presentata da enti pubblici e da organismi privati. Questi ultimi devono avere personalità giuridica, ovvero essere regolarmente costituiti ai sensi degli artt. 14 e segg. del codice civile o avere i requisiti espressamente previsti dalle specifiche legislazioni del settore; devono, inoltre, svolgere da almeno cinque anni attività che rientrano nel medesimo ambito in cui ricade il programma presentato.

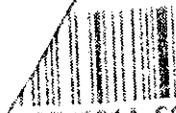
Alla domanda di contributo, presentata dal soggetto proponente, dovranno essere allegate le dichiarazioni dei *partner*, secondo il modello previsto nel Sistema, firmate digitalmente dal rappresentante legale, nonché, qualora si tratti di organismo privato, l'atto costitutivo e lo statuto degli stessi.

I soggetti richiedenti devono presentare i progetti utilizzando esclusivamente il portale <https://fondounrra.dlci.interno.it> a partire dalle ore 12:00 del giorno 7/7/2014. A pena di inammissibilità, ogni soggetto può presentare non più di un progetto in qualità di proponente. Per accedere al predetto portale, i soggetti richiedenti devono avere preliminarmente la disponibilità di una casella di posta elettronica certificata e di firma digitale e, poi, procedere alla registrazione al portale stesso, con le modalità indicate nell'unito avviso pubblico, cui si rinvia anche per le restanti informazioni.

Le domande, a pena di irricevibilità, dovranno pervenire entro e non oltre le ore 12.00 del 7/8/2014.

Si allegano, anche ai fini della massima pubblicità a livello locale, il bando in questione e la cennata direttiva, in corso di pubblicazione sul sito <http://www.interno.gov.it>- sezione "Bandi di gara" del Dipartimento per le libertà civili e l'immigrazione.

p.IL PREFETTO  
IL VICE PREFETTO VICARIO  
(Campanaro)



9/05/2014-SCCLA-MIDPREV-A



## *Il Ministro dell'Interno*

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri datato 20 ottobre 1994, n. 755 concernente il regolamento recante disposizioni sulle modalità per il perseguimento dei fini della Riserva Fondo Lire U.N.R.R.A. (United Nations Relief and Rehabilitation Administration - Amministrazione delle Nazioni Unite per l'assistenza e la riabilitazione) e sui criteri di gestione del relativo patrimonio, adottato in attuazione dell'art. 9, comma 3, della legge 23 dicembre 1993 n. 559;

Visto in particolare l'art. 8 del citato regolamento che prevede l'adozione della presente direttiva per la definizione degli obiettivi e dei programmi da attuare nell'anno in corso;

Ritenuto di dover provvedere in proposito:

Visto il decreto legislativo 10 aprile 1948, n. 1019;

Visto l'art. 12 della legge 7 agosto 1990, n. 241;

Visto il d.P.R. 445 del 28 dicembre 2000;

Nell'esercizio della propria funzione di indirizzo politico-amministrativo

**EMANA**

per l'anno 2014 la seguente direttiva contenente gli obiettivi ed i programmi da attuare e l'individuazione delle priorità e delle specifiche modalità per la concessione dei contributi previsti dagli artt. 2 e seguenti del summenzionato d.P.C.M. 755/94.

### **OBIETTIVI GENERALI**

Per l'anno 2014, in aggiunta all'erogazione dei contributi obbligatori previsti da specifiche disposizioni di legge, le risorse finanziarie della Riserva saranno utilizzate per la gestione ordinaria del patrimonio immobiliare, per i relativi interventi, ove necessario, di manutenzione straordinaria e per la concessione dei contributi di cui al succitato regolamento.

### **PROGRAMMI PRIORITARI**

Nell'ambito degli interventi volti ad assicurare che la gestione del patrimonio della Riserva si svolga in modo coerente con i fini di assistenza e riabilitazione, si dispone che per l'anno 2014 i proventi derivanti dalla gestione e ogni altra somma della Riserva siano destinati ai contributi nella misura di € 1.000.000,00.

Tra i programmi previsti dall'art. 2 e seguenti del d.P.C.M. n.755/1994 citato in premessa, si dispone che abbiano carattere prioritario i progetti socio-assistenziali aventi come destinatari soggetti che si trovano in condizione di marginalità sociale ed in stato di bisogno, diretti a fornire:

1. servizi di accoglienza abitativa, di assistenza ai senza fissa dimora, di distribuzione di alimenti;
2. interventi per il recupero di soggetti che versano in situazione di dipendenza da sostanze alcoliche e/o stupefacenti.



# Il Ministro dell'Interno

Per la realizzazione dei detti programmi, con esclusione di quelli già assistiti da finanziamenti pubblici, potranno avanzare richiesta di contributo, indicando analiticamente le attività da svolgere e le spese che le stesse comportano:

- gli enti pubblici;
- gli organismi privati aventi personalità giuridica ovvero regolarmente costituiti ai sensi degli articoli 14 e seguenti del codice civile o con requisiti espressamente previsti dalle specifiche legislazioni del settore, che svolgono da almeno 5 anni attività rientranti nella specifica area di intervento.

## ATTRIBUZIONE DEI CONTRIBUTI

Agli interventi di cui al punto 1) verrà destinata la somma di € 700.000,00, mentre il rimanente importo di € 300.000,00 verrà destinato ai programmi di cui al punto 2), con l'avvertenza che i predetti importi potranno essere incrementati o ridotti a seguito di eventuali rimodulazioni dei fondi disponibili sul capitolo di competenza.

Ai fini dell'utilizzazione delle risorse si dispone che in presenza di progetti che non assorbano, in una delle summenzionate categorie, la quota ad essi riservata, la somma residua verrà destinata all'altra tipologia.

Un'apposita Commissione presieduta dal Capo Dipartimento per le libertà civili e l'immigrazione o da un suo delegato e composta da quattro dirigenti in servizio nel Dipartimento stesso, individuati dal Capo Dipartimento medesimo, valuterà i progetti presentati e, sulla base dei criteri di cui all'allegato "A" che forma parte integrante della presente direttiva, formulerà per ciascuna tipologia di interventi la graduatoria di quelli ritenuti sovvenzionabili.

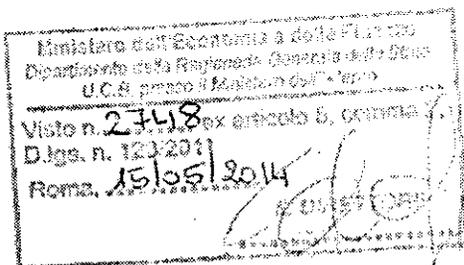
I progetti ritenuti ammissibili, il cui importo richiesto sia superiore ad € 100.000,00, saranno considerati nel limite massimo della predetta somma.

I contributi saranno concessi dal Capo Dipartimento per le libertà civili e l'immigrazione sulla base della graduatoria formata dalla predetta Commissione.

La presente direttiva sarà inviata ai competenti organi di controllo e pubblicata nel Portale web del Ministero dell'Interno.

Roma, 13 MAG 2014

Angelino Adlano



Interno  
Reg. ALLA CORTE DEI CONTI  
Addl ..... 13 MAG 2014  
Reg. n. .... Fog. n. 1402

IL CONSIGLIERE  
(DOTT. GIOVANNI ZOTTA)

**Allegato alla direttiva  
recante gli obiettivi ed i programmi dell'anno 2014 per la gestione  
della Riserva Fondo Lire U.N.R.R.A**

**Criteria di valutazione dei progetti**

Qualità complessiva della proposta progettuale	Qualità della proposta progettuale in ordine alla qualità e quantità dei risultati	Fino a 40 punti
	Utilità prolungata al di là della conclusione del progetto, con eventuale indicazione delle fonti di finanziamento future	Fino a 10 punti
Valutazione del rapporto costo totale del progetto/numero destinatari nell'arco temporale dell'intervento di cui si chiede il finanziamento		Fino a 12 punti
Ammontare del cofinanziamento del proponente e degli eventuali partners	Cofinanziamento dell'importo progettuale uguale o maggiore: al 50% al 40% al 30% al 20% inferiore al 20%	Punti 30 Punti 25 Punti 20 Punti 10 Punti 0
Consistenza e idoneità delle attrezzature e beni strumentali da destinare al progetto		Fino a 8 punti



# Ministero dell'Interno

## Dipartimento per le Libertà Civili e l'Immigrazione

### BANDO U.N.R.R.A 2014

**Avviso pubblico per la presentazione di progetti da finanziare a valere sul Fondo Lire U.N.R.R.A. per l'anno 2014. Direttiva del Ministro del 14 maggio 2014.  
CUP: F51E14000060001.**

Con direttiva del Ministro in data 14 maggio 2014 registrata alla Corte dei Conti il 30 maggio 2014, emanata ai sensi dell'art. 8 del d.P.C.M. 20 ottobre 1994, n. 755 *"Regolamento recante disposizioni sulle modalità per il perseguimento dei fini della Riserva Fondo Lire U.N.R.R.A. e sui criteri di gestione del relativo patrimonio"*, sono stati determinati, per l'anno 2014, gli obiettivi generali e i programmi prioritari per la gestione di detto Fondo e i criteri per l'assegnazione dei proventi.

La direttiva ha disposto che per l'anno in corso i proventi derivanti dalla gestione del patrimonio della Riserva ed ogni altra somma della Riserva stessa per € 1.000.000,00 siano destinati a programmi socio assistenziali aventi come destinatari soggetti che si trovano in condizione di marginalità sociale ed in stato di bisogno, diretti a fornire:

1. servizi di accoglienza abitativa, di assistenza ai senza fissa dimora, di distribuzione di alimenti (Azione 1)
2. interventi per il recupero di soggetti che versano in situazione di dipendenza da sostanze alcoliche e/o stupefacenti (Azione 2).

Con il presente bando si forniscono le modalità applicative della predetta direttiva.

#### 1) SOGGETTI PROPONENTI

La richiesta di contributo può essere presentata da enti pubblici e da organismi privati. Questi ultimi devono avere personalità giuridica, ovvero essere regolarmente costituiti ai sensi degli articoli 14 e seguenti del codice civile o avere i requisiti espressamente previsti dalle specifiche legislazioni del settore; devono, inoltre, svolgere da almeno 5 anni attività che rientrano nel medesimo ambito in cui ricade il programma presentato.



## Ministero dell'Interno

### Dipartimento per le Libertà Civili e l'Immigrazione

#### 2) PARTNER

Alla domanda di contributo presentata dal soggetto proponente dovranno essere allegate le dichiarazioni dei partner, secondo il modello previsto nel Sistema, firmate digitalmente dal rappresentante legale, nonché, qualora si tratti di organismo privato, l'atto costitutivo e lo statuto degli stessi.

#### 3) MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

I Soggetti richiedenti devono presentare i progetti utilizzando esclusivamente il portale <https://fondounrra.dlci.interno.it> a partire dalle ore 12.00.00 del giorno 07/07/2014.

A pena di inammissibilità ogni Soggetto può presentare non più di un progetto in qualità di proponente.

Per accedere al portale <https://www.fondounrra.dlci.interno.it> i Soggetti richiedenti devono avere preliminarmente la disponibilità di una casella di Posta Elettronica Certificata (PEC) e di firma digitale e, poi, procedere alla registrazione al portale stesso (vedi il Manuale di Registrazione sul sito <http://www.interno.gov.it> - sezione "Bandi di gara" - Dipartimento per le libertà civili e l'immigrazione".

La Posta Elettronica Certificata e la firma digitale devono essere rilasciate da gestori accreditati presso l'Agenzia per l'Italia Digitale, istituita con d.l. n. 83/2012, convertito dalla legge n.134/2012, nel rispetto delle disposizioni contenute nell'articolo 14 del d.P.R. n. 68/2005 e nell'articolo 24 del d.lgs. n. 82/2005, e successive modifiche ed integrazioni.

La procedura di registrazione al portale è completamente *online* e prevede il rilascio di apposite credenziali (*login* e *password*) per la compilazione della Domanda di partecipazione. Ottenute le credenziali, i Soggetti registrati accedono ad un'area riservata del portale e procedono, secondo le modalità ivi indicate, all'inserimento e all'invio della domanda.

Si comunica che per coloro i quali hanno effettuato la registrazione per partecipare alla richiesta di contributi relativi alla Direttiva U.N.R.R.A. 2013 non è necessario procedere ad una nuova registrazione.

Le domande a pena di irricevibilità dovranno **pervenire entro e non oltre le ore 12.00.00 del 07.08.2014**, termine dal quale non sarà possibile l'accesso alle funzionalità del portale. La ricezione delle domande in tempo utile rimane ad esclusivo rischio del Soggetto richiedente.



## Ministero dell'Interno

### Dipartimento per le Libertà Civili e l'Immigrazione

La ricezione della domanda da parte dell'Amministrazione sarà attestata da una ricevuta trasmessa automaticamente dal sistema all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata indicato in fase di registrazione. La suddetta comunicazione costituisce esclusivamente prova della data e dell'ora di ricezione della domanda, ma non certificazione di regolarità alcuna della proposta.

I soggetti interessati potranno inviare quesiti per assistenza tecnica all'indirizzo e-mail [assistenza.fondounrra@interno.it](mailto:assistenza.fondounrra@interno.it).

Quesiti relativi al presente Bando potranno essere inviati **sino alla data del 31.07.2014** all'indirizzo e-mail [bandounrra@interno.it](mailto:bandounrra@interno.it).

Le Prefetture ricevono sulla casella della Posta Elettronica Certificata le notifiche delle domande di contributo di propria competenza, sulle quali esprimono il parere verificando la validità e la serietà dell'iniziativa proposta, anche in relazione alle concrete esigenze del territorio e alla corrispondenza ai programmi indicati nella direttiva.

Tale parere deve essere espresso entro il **30.08.2014** esclusivamente utilizzando la pagina dedicata nel portale <https://fondounrra.dlci.interno.it> nel quale la Prefettura entrerà con un'utenza ed una password che saranno inviate per messaggistica interna certificata unitamente al Manuale delle istruzioni.

#### 4) CAUSE DI INAMMISSIBILITA'

Sono escluse dalla valutazione le domande:

- a. trasmesse non utilizzando il portale <https://fondounrra.dlci.interno.it>;
- b. utilizzando modulistica difforme, in tutto o in parte, da quella prevista dal bando;
- c. per mancata o parziale compilazione delle schede e dei modelli indicati nel predetto portale;
- d. presentate, in forma singola o associata, da soggetti diversi da quelli legittimati o da un soggetto che ha presentato già una domanda di contributo in qualità di proponente;
- e. contenenti l'erronea indicazione della natura giuridica del richiedente;
- f. prive della firma digitale del legale rappresentante (o suo delegato) ovvero firmate digitalmente da persona diversa dal legale rappresentante (o suo delegato) o sottoscritte con firma digitale invalida, scaduta o revocata, per il soggetto proponente e per i partner;
- g. mancanti di uno o più dei seguenti allegati:



## Ministero dell'Interno

### Dipartimento per le Libertà Civili e l'Immigrazione

- documento di identità riconosciuto e in corso di validità del legale rappresentante e, in caso di delega, anche del documento di identità del delegato, per il soggetto proponente e per i partner;
  - atto di delega del rappresentante legale, per il proponente e per il partner;
  - idonea e completa documentazione della totalità delle spese che l'intero progetto comporta (preventivi di ditte specializzate, ecc...);
  - autocertificazione riguardante il tipo di rapporto lavorativo in base al quale saranno erogati gli importi in caso di presenza di costi di personale. Tali costi non possono essere riferiti a personale volontario né a personale da assumere a tempo indeterminato;
  - per gli enti pubblici, delibera debitamente firmata relativa all'approvazione del progetto oggetto di contributo finalizzata alla richiesta di fondi U.N.R.R.A. 2014. Non saranno considerate le determinazioni a firma dei responsabili di settore;
  - per gli organismi privati, atto costitutivo e statuto;
  - documento dell'Istituto bancario da cui risulta il codice IBAN del conto corrente dedicato per gli organismi privati, o indicazione del numero di Conto di Tesoreria per i soggetti pubblici;
  - dichiarazione del partner, secondo il modello previsto nel Sistema, firmata digitalmente dal rappresentante legale o da suo delegato, nonché, qualora sia organismo privato, dell'atto costitutivo e dello statuto dello stesso;
- h. presentate da soggetto che ha beneficiato negli anni 2011 o precedenti di contributi U.N.R.R.A. e non ha presentato alla competente Prefettura - U.T.G. entro il 30 aprile 2014 il rendiconto a discarico della totalità delle spese sostenute per l'intero progetto, o nei confronti del quale è stato emesso decreto di decadenza dal diritto di beneficiare del contributo;
- i. non conformi alla tipologia degli interventi indicati nella direttiva del Ministro per l'anno 2014, oppure presentate con erronea indicazione della tipologia di Azione;
- j. concernenti progetti la cui attività è stata già eseguita e le relative spese già sostenute;
- k. corredate di progetti formulati in modo generico, non descrittivo o rivolti ad un unico destinatario;
- l. concernenti progetti che prevedono le seguenti spese:
- acquisto di immobili da utilizzare per l'attuazione del progetto;
  - adeguamento e/o ristrutturazione di strutture esistenti.



**Ministero dell'Interno**  
**Dipartimento per le Libertà Civili e l'Immigrazione**

**5) CRITERI DI VALUTAZIONE**

La Commissione per la valutazione dei progetti applicherà i seguenti criteri:

Qualità complessiva della proposta progettuale	Qualità della proposta progettuale in ordine alla qualità e quantità dei risultati	Fino a 40 punti
	Utilità prolungata al di là della conclusione del progetto, con eventuale indicazione delle fonti di finanziamento future	Fino a 10 punti
Valutazione del rapporto costo totale del progetto/numero destinatari nell'arco temporale dell'intervento di cui si chiede il finanziamento		Fino a 12 punti
Ammontare del cofinanziamento del proponente e degli eventuali partners	Cofinanziamento dell'importo progettuale uguale o maggiore: al 50% al 40% al 30% al 20% inferiore al 20%	Punti 30 Punti 25 Punti 20 Punti 10 Punti 0
Consistenza e idoneità delle attrezzature e beni strumentali da destinare al progetto		Fino a 8 punti

A parità di punteggio dei progetti presentati da organismi privati saranno preferiti quelli degli enti senza scopo di lucro.

La Commissione potrà disporre specifici accertamenti prima di decidere sulle istanze.

I progetti ritenuti ammissibili saranno finanziati secondo l'ordine della graduatoria formata per ciascuna Azione, fino ad esaurimento delle risorse disponibili.

Il Dirigente Responsabile del procedimento è la dott.ssa Alessandra Pascarella (e-mail [bandounrra@interno.it](mailto:bandounrra@interno.it)).



## Ministero dell'Interno

### Dipartimento per le Libertà Civili e l'Immigrazione

#### 6) EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI

I contributi saranno concessi dal Capo Dipartimento per le libertà civili e l'immigrazione sulla base delle graduatorie formate dalla predetta Commissione.

L'erogazione dei contributi avverrà solamente dopo la sottoscrizione con firma digitale di una Convenzione tra l'Amministrazione ed il beneficiario (vedi "Convenzione" sul sito <http://www.interno.gov.it> - sezione "Bandi di gara" - Dipartimento per le libertà civili e l'immigrazione).

L'elenco dei beneficiari dei contributi sarà pubblicato sul sito internet del Ministero dell'Interno.

I beneficiari dei finanziamenti, dovranno trasmettere alla Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo, per l'inoltro al Dipartimento per le libertà civili e l'immigrazione - Direzione Centrale per gli affari generali e per la gestione delle risorse finanziarie e strumentali, Area II - Fondo Lire U.N.R.R.A., la comunicazione dell'avvio del progetto ed una relazione dettagliata sullo stato del progetto stesso dopo sei mesi dall'avvio delle attività.

#### 7) PROCEDURE DI RENDICONTAZIONE DEI PROGETTI

Le spese finanziate sono soggette all'ordinario controllo contabile ai sensi dell'art. 7 del citato d.P.C.M. n.755/1994.

A tal fine la rendicontazione finale sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto destinatario del finanziamento e corredata dai relativi documenti giustificativi dovrà essere effettuata per l'intero importo progettuale comprensivo del cofinanziamento seguendo le procedure indicate nelle linee guida (vedi le Linee Guida per la Rendicontazione sul sito <http://www.interno.gov.it> - sezione "Bandi di gara" - Dipartimento per le libertà civili e l'immigrazione

La rendicontazione finale e una relazione finale sul raggiungimento degli obiettivi previsti nella domanda di contributo dovranno essere trasmesse entro quarantacinque giorni dall'ultimazione del progetto alla competente Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo per il successivo inoltro al Dipartimento per le libertà civili e l'immigrazione - *Direzione Centrale per gli affari generali e per la gestione delle risorse finanziarie e strumentali, Area II - Fondo Lire U.N.R.R.A.*

Il Dipartimento per le libertà civili e l'immigrazione - *Direzione Centrale per gli affari generali e per la gestione delle risorse finanziarie e strumentali, Area II - Fondo Lire U.N.R.R.A.* potrà disporre, attraverso le Prefetture, accertamenti intesi a verificare l'effettivo e corretto impiego del contributo per le attività programmate, adottando qualora



Ministero dell'Interno  
Dipartimento per le Libertà Civili e l'Immigrazione

necessario i provvedimenti di decadenza dal diritto di beneficiare del contributo e di ripetizione dei contributi stessi a norma di legge.

Il presente bando e la direttiva del Ministro sono disponibili sul sito <http://www.interno.gov.it> - sezione "Bandi di gara" Dipartimento per le libertà civili e l'immigrazione.

IL CAPO DIPARTIMENTO  
Mario Morcone

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Morcone", written over the printed name.