

# Comune di Succivo

Provincia di Caserta  
Area amministrativa  
Ufficio Affari Generali

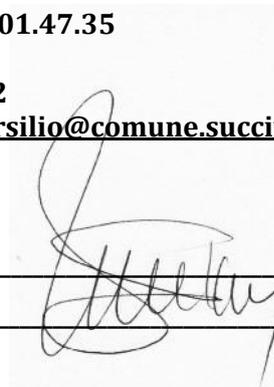
telefono 081-501.47.30 fax 081-501.47.35

codice fiscale : 81000670612

e\_mail : [ragioneria.succivo@alphapec.it](mailto:ragioneria.succivo@alphapec.it) e/o [aniellomarsilio@comune.succivo.ce.it](mailto:aniellomarsilio@comune.succivo.ce.it)

trasmessa alla segreteria il giorno 01.10.2013 firmato \_\_\_\_\_

trasmessa alla ragioneria il giorno 01.10.2013 firmato \_\_\_\_\_



## Avvio procedure per acquisizione in economia dei servizi;

Oggetto: attivazione delle procedure per la selezione del contraente per l'acquisizione del servizio di assistenza tecnica per la elaborazione dei dati per la determinazione della tares ( piano finanziario, bollettazione e spedizione alle utenze ) mediante ricorso alle procedure in economia ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. n. 163/2006 e del D.P.R. n. 384/2001. Prenotazione d'impegno di € 7.500,00 oltre iva;

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

con deliberazione del Consiglio comunale n. 18/19 del 2012 è stato dichiarato il dissesto finanziario del Comune di Succivo e alla data odierna non è stata ancora approvata l'ipotesi di bilancio 2012 e di conseguenza il preventivo 2013, dove sono possibile evincere elementi di previsioni e di programmazione con adeguati elementi che dimostrino la coerenza delle previsioni annuali e pluriennali.

Ritenuto che per quanto riguarda la competenza, la gestione è limitata, tra l'altro, all'assolvimento delle sole operazioni necessarie per evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'Ente

Dato, altresì, atto che la mancata approvazione del presente provvedimento può comportare danni patrimoniali certi e gravi all'Ente e individuare possibili responsabilità patrimoniali e disciplinari;

Che la Giunta comunale non ha approvato il piano esecutivo di gestione p.e.g. come prescritto dall'art. 14 del vigente regolamento di contabilità e non sono state approvate le linee d'indirizzo per la gestione dei servizi e forniture, nonché la descrizione delle principali finalità dei medesimi per adottare gli atti di gestione finanziaria relativi alle spese connesse alla realizzazione del programma;

Che l'art. 125 del D.Lgs. n. 163/2006 disciplina i procedimenti per le spese in economia relativi all'acquisto di beni e/o servizi e le sue procedure attuative sono regolate, in via transitoria, dal D.P.R. n. 384/2001;

Che con deliberazione Commissario Straordinario n. 109/2000 esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Regolamento per la disciplina degli acquisti di beni e servizi;

Tenuto conto: che in base del suindicato regolamento, con specifico provvedimento del Responsabile del Settore / Servizio sono state individuate le tipologie di servizi e beni acquistabili mediante ricorso alle procedure in economia, determinando su indagine di mercato il valore massimo e in attuazione di quanto previsto dal comma 10 dell'art. 125 del D.Lgs. n. 163/2006, entro i limiti massimi di importo definiti dai commi 9 e 11 dello stesso articolo adeguato dal Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013, entrato in vigore il 20 aprile scorso, che disciplina gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni sul web da parte delle Pubbliche Amministrazioni attuando la legge (190/2012);

Che il suindicato art. 125, in combinazione con il D.P.R. n. 384/2001 disciplina la procedura per la selezione del fornitore a cottimo fiduciario;

Visto l'art. 14 del D.L. 06/12/2011, n. 201, convertito con modificazioni dalla Legge 22/12/2011, n. 224, il quale stabilisce, l'entrata in vigore, dal 01/01/2013, del tributo comunale sui rifiuti e sui servizi (TARES) per il finanziamento del costo del servizio di gestione dei rifiuti urbani ed assimilati avviati allo smaltimento svolto in regime di privativa pubblica, nonché del costo dei servizi indivisibili dei comuni;

Tenuto Conto che ai sensi del comma 46 del sopra citato articolo con l'entrata in vigore della TARES sono soppressi la Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani (TARSU) di cui al Capo III del D.Lgs 507/93 (*o la Tariffa di igiene ambientale (TIA1) di cui all'art. 49 del D.Lgs 22/97 o la Tariffa integrata ambientale (TLA2) di cui all'art. 238 del D.Lgs 152/2006*) ed il tributo comunale per l'integrazione dei bilanci degli enti comunale di assistenza;

Visto l'art. 14, comma 22, del D.L. 201/2011 in base al quale, con regolamento da adottarsi ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs 446/97, il consiglio comunale determina la disciplina per l'applicazione del tributo, concernente, tra l'altro, i termini di presentazione della dichiarazione e di versamento;

Visto l'art. 10, comma 2, del D.L. 08/04/2013, n. 35, il quale stabilisce che, per l'anno 2013, in deroga alle disposizioni dettate dall'art. 14 del D.L. 201/2011: *" la scadenza e il numero delle rate di versamento del tributo sono stabilite dal comune con propria deliberazione adottata, anche nelle more della regolamentazione comunale del nuovo tributo, e pubblicata, anche sul sito web;*

che il Consiglio Comunale non ha ancora deliberato *la scadenza e il numero delle rate di versamento del tributo, nonché il regolamento che disciplina l'applicazione del tributo;*

Visto la risoluzione del Ministero dell'economia e delle Finanze n. 9/DF del 09.09.2013, avente ad oggetto " tributo comunale sui rifiuti e sui servizi – Tares- art. 5, comma 4, del d.l. 31 agosto n. 102 – modalità di riscossione del tributo;

Che in relazione alle attività del Settore Tributi , si impone l'obbligo di versamento della maggiorazione della Tares nell'anno 2013 e l'obbligatorietà dell'accertamento contabile nell'anno 2013, fermo restando da parte dell'ente una postecipazione al 2014 della scadenza per il pagamento della Tares;

Che per tali attività è necessario acquisire con immediatezza dei preventivi di spesa nelle seguenti tipologie di dettaglio:

- acquisizione delle liste di carico;
- calcolo del piano finanziario ;
- rivisitazione regolamento Tares alla luce delle risoluzioni del Mef;
- allineamento banca dati con i nuovi criteri Tares con percentuale dovute all'erario;
- stampa, imbustamento e postalizzazione all'utenza ;

Considerato:

Che le esigenze di tali servizi, sono costituiti da un complesso di regole, metodologie e prescrizioni e sono riferite ad attività da realizzarsi entro breve termine e comunque non oltre il 11.11.2013 calcolando i tempi di elaborazione, pubblicità, postalizzazione all'utenza del servizio richiesto;

Che i suindicati servizi sono qualificabili in termini di valore, in relazione al periodo di effettuazione, per complessive euro 7500,00 oltre iva;

Dato, altresì, atto che non è possibile ricorrere alle convenzioni stipulate dalla CONSIP S.p.a. o da aggregazioni di Enti ai sensi dell'art. 26 della legge n. 488/1999 in quanto:

le convenzioni non sono fruibili e inoltre le esigenze di approvvigionamento dell'Amministrazione in relazione a quanto deve essere effettuato, comporta pur in presenza di un eventuale convenzioni similare attiva, il necessario ricorso ad una procedura alternativa in ragione della urgenza in premessa manifestata;

Dato atto, ancora, che non è possibile ricorrere all'espletamento di procedure di gara aperte o ristrette ai sensi del D.Lgs. n. 163/2006, in quanto:

a) tali procedure hanno tempi di sviluppo non compatibili con le esigenze di approvvigionamento dell'Amministrazione;

b) le spese di pubblicità legale per tali procedure risulterebbero sproporzionate rispetto ai valori degli importi delle forniture complessivamente definite ed inoltre corrispondono a tipologie di voci di spesa acquisibili mediante ricorso a procedure in economia, con riferimento a quanto definito dal del Regolamento Comunale, sopra richiamato;

Che il valore è stato assunto dall'indagine di mercato, e per il suo modesto importo comporta lo svolgimento della procedura selettiva mediante consultazione di almeno cinque operatori economici, secondo quanto previsto dall'art. 125, comma 11 del D.Lgs. n. 163/2006;

Visto l'art. 192 del d.Lgs. n. 267/2000, il quale precisa che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrattare ;

che per le finalità di cui sopra necessita procedere, altresì, ad prenotazione di impegno, necessaria per dare inizio al procedimento di aggiudicazione del servizio;

Accertata la conformità del presente provvedimento con gli atti d'indirizzo politico con particolare riferimento alla deliberazione della giunta comunale n 61 del 31.12.2012. ;

Attesa la propria competenza ai sensi: del combinato disposto degli articoli 107, 2° e 3° comma e 109, 2° comma del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267

#### DETERMINA

a) di avviare una procedura selettiva secondo modalità, criteri e principi contenuti nel d.Lgs. n. 163/2006, per l'affidamento dei servizi di :

- acquisizione della lista di carico
  - calcolo del piano finanziario per la Tares
  - rivisitazione regolamento Tares alla luce delle risoluzioni del Mef;
  - allineamento banca dati con i nuovi criteri Tares con le percentuali dovute all'erario;
  - stampa, imbustamento e postalizzazione all'utenza
- b) di attribuire al contratto un valore presunto di € 7.500,00 oltre iva
- c) di stabilire che l'affidamento verrà aggiudicato secondo il criterio dell'offerta più bassa
- d) di stabilire che la procedura è in economia, attivando le necessarie fasi di individuazione del contraente con la consultazione di almeno cinque operatori e con riferimento a quanto previsto dall'art. 125 del D.Lgs. n. 163/2006 e dalle regole attuative dello stesso desumibili dal D.P.R. n. 384/2001:
- e) di dare atto che il presente provvedimento è trasmesso al segretario comunale per il controllo di gestione, per l'esercizio delle funzioni di sorveglianza e di controllo previste dall'art. 26 della legge n. 488/1999, come modificato dalla legge n. 191/2004 e succ. modifiche ed integrazioni, nonché dal regolamento comunale;
- f) di dare atto che a seguito del presente provvedimento, ovvero all'aggiudicazione, sarà richiesto all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture il Codice di identificazione del procedimento di selezione del contraente, denominato anche Codice Identificativo Gare (CIG), in base a quanto previsto dall'art. 3, comma 2 della deliberazione del 10 gennaio 2007 della stessa Autorità e si provvederà al pagamento del contributo dovuto.
- g) di approvare l'allegato schema di richiesta di preventivo;
- g) di prenotare la spesa di € 7.500,00 oltre iva per far fronte alle obbligazioni derivanti dal presente provvedimento, imputandola all'Intervento 1.09.05.003 del Bilancio 2013 in attesa di elaborazione, al di comunicare il presente atto :
- al segretario comunale ;
  - al Sindaco
  - all'Ufficio Territoriale del Governo di Caserta ;
  - all'ufficio di ragioneria per l'imputazione della spesa;
  - mediante affissione all'albo comunale;

#### AVVERTE

Che, ai sensi del quarto comma dell'articolo 3 della legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi), avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso:

giurisdizionale al T.A.R. di Napoli ai sensi dell'art. 2, lett. b) e art. 21 della L. 1034/1971 e ss. mm. entro il termine di sessanta giorni dalla data di scadenza del termine di pubblicazione ovvero da quello in cui l'interessato ne abbia ricevuta la notifica o ne abbia comunque avuta piena conoscenza;

straordinario al Presidente della Repubblica per i motivi di legittimità entro 120 giorni decorrenti dal medesimo termine di cui sopra ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 24.1.1971, n. 1199



Aniello Marsilio

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Aniello Marsilio", written over a horizontal dotted line.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO – FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267,

APPONE

Il Visto di Regolarità Contabile,

ATTESTANTE

La copertura finanziaria della spesa sopra descritta,

Gli impegni contabili sono stati registrati in corrispondenza dell'intervento sopradescritto.

Succivo li 02.10.2013



*Aniello Marsilio*

PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

Il sottoscritto, responsabile del settore, attesta che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio Comunale in data \_\_\_\_\_ con n. \_\_\_\_\_ del Registro delle Pubblicazioni per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Succivo li 02.10.2013



*Aniello Marsilio*

# Comune di Succivo

Provincia di Caserta  
Area amministrativa  
Ufficio Affari Generali

telefono 081-501.47.30 fax 081-501.47.35

codice fiscale : 81000670612

e\_mail : [ragioneria.succivo@alphapec.it](mailto:ragioneria.succivo@alphapec.it) e/o [aniellomarsilio@comune.succivo.ce.it](mailto:aniellomarsilio@comune.succivo.ce.it)

Schema di richiesta di preventivo e di atto di cottimo

Prot. Gen. n. ....

Data, .....

Alla Società / Ditta.....

Oggetto: lettera di invito a formulare preventivo di offerta per i servizi di :

- acquisizione della lista di carico
- calcolo del piano finanziario per la Tares
- rivisitazione regolamento Tares alla luce delle risoluzioni del Mef;
- allineamento banca dati con i nuovi criteri Tares con le percentuali dovute all'erario;
- stampa, imbustamento e postalizzazione all'utenza

da acquisirsi mediante ricorso a procedura in economia (art. 125 del D.Lgs. n. 163/2006).

L'Amministrazione Comunale di Succivo intende acquisire i seguenti servizi:

- calcolo del piano finanziario per la Tares
- rivisitazione regolamento Tares alla luce delle risoluzioni del Mef;
- allineamento banca dati con i nuovi criteri Tares con le percentuali dovute all'erario;
- stampa, imbustamento e postalizzazione all'utenza

L'acquisizione della fornitura è determinata in relazione ad esigenze temporanee e limitate ad esigenze riferite a servizi per i quali non è possibile accedere alle convenzioni CONSIP o non è possibile / conveniente attivare procedura di gara.

L'Amministrazione intende pertanto procedere mediante ricorso a procedura in economia di cui all'art. 125 del D.Lgs. n. 163/2006, con riferimento alla procedura in esso stabilito ed alle disposizioni attuative desumibili dal D.P.R. n. 384/2001,

La Società / Ditta è invitata a formulare la propria migliore offerta con riferimento ai seguenti elementi.

L'oggetto della prestazione, le eventuali garanzie, le caratteristiche tecniche, la qualità e le modalità di esecuzione, i prezzi, le modalità di pagamento.

Oggetto della prestazione.

La prestazione è data in conformità alle norme per l'applicazione della tares e riportati in sintesi nell'oggetto.

La fornitura comprende comunque le seguenti prestazioni:

Attività costituenti le principali funzioni prestazionali in relazione al servizio tares (calcolo finanziario Tares

Attività costituenti le funzioni prestazionali complementari in relazione al servizio tares (rivisitazione regolamento Tares alla luce delle risoluzioni del Mef - allineamento banca dati con i nuovi criteri Tares con le percentuali dovute all'erario; stampa, imbustamento e postalizzazione all'utenza )

il fornitore si impegna a fornire all'Amministrazione componenti e materiali dotati delle certificazioni nonché pienamente corrispondenti alle specifiche tecniche richieste per il loro utilizzo in compatibilità con le previsioni del D.Lgs. n. 626/1994.

Luogo e modalità di esecuzione del servizio :

Il servizio dovrà essere effettuato o nel sito dell'aggiudicatario o nella sede di pertinenza dell'Amministrazione e dovrà inoltre essere effettuato nel rispetto dei termini temporali di giorni 20 dall'aggiudicazione , con le seguenti modalità:

a) consegna/spedizione dei plichi in termini tempestivi nei luoghi all'uso indirizzati;

b) In relazione all'articolazione e/o alla complessità del servizio l'aggiudicatario potrà essere chiamato, sulla base di motivata richiesta dell'Amministrazione e nel rispetto delle indicazioni della stessa, ad apportare eventualmente limitate variazioni derivanti da esigenze insorgenti , nell'intesa che il valore delle richieste di modifica non può discostarsi dalla misura del 20%, in più o in meno, del prezzo complessivamente determinato.

Elementi economici e criteri per la valutazione dei preventivi di offerta.

Il prezzo a base d'asta per la fornitura in oggetto è determinato in €. 7.500,00 oltre iva, calcolato su circa 4.000 utenze e sui servizi in da fornire.

I preventivi di offerta saranno valutati in base al prezzo più basso offerto.

Modalità di inoltro del preventivo.

Il preventivo di offerta predisposto dalla Società / Ditta dovrà pervenire all'Amministrazione Comunale di Succivo a mezzo pec all'indirizzo : [ragioneria.succivo@alphapec.it](mailto:ragioneria.succivo@alphapec.it) entro le ore 12,00 del giorno 08.10.2013

L'inoltro del preventivo di offerta può essere effettuato altresì con le seguenti modalità:

a) per posta, con esimente dell'Amministrazione dall'eventuale perdita della busta;

b) per fax, al numero 081-501.47.35 ;

c) via e-mail, all'indirizzo di posta elettronica sopra specificato: in tal caso deve essere chiaramente desumibile il mittente e devono essere riportati nel messaggio gli estremi identificativi di un documento di identità del soggetto sottoscrittore del messaggio e dell'offerta.

Responsabile di Servizio  
Aniello Marsilio