

wt. 115 N. 8
4/2/2013



COMUNE DI SUCCIVO

(PROVINCIA DI CASERTA)

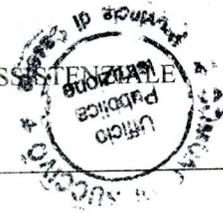
AREA 5^ SOCIO-ASSISTENZIALE

DETERMINA DI IMPEGNO DI SPESA N. 2 DEL 4.2.2013

OGGETTO :

Impegno somma € 500,00 per acquisto materiali urgenti area socio-assistenziale e manutenzione e riparazione pulmino trasporto disabili.

IL RESPONSABILE DELL'AREA SOCIO-ASSISTENZIALE
(dott. Salvatore D'Angelo)



AREA AMMINISTRATIVA

Trasmessa all'Ufficio Segreteria in data 04/02/13 prot. n. 14/13 Area V

Trasmessa al Responsabile della Area Finanziaria per il VISTO in data 04/02/13 e registrata al n. 10/13

Restituita al Responsabile dell'Area _____ con il VISTO in data _____

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(Caterina Ciccarelli)

AREA FINANZIARIA

Il Responsabile dell'Area Finanziaria, in relazione al dispositivo di cui all'art.151 comma 4 del D. lgs. N.267/2000 appone il VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa.

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA
(Aniella Marsilio)

Il Responsabile del Servizio di Segreteria ATTESTA che la presente Determinazione è stata registrata il 12/3/2013 al n. 12 ed è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale il 12/3/2013 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi decorrenti dalla presente data.

IL RESPONSABILE DELL' AREA AMMINISTRATIVA
(Aniello Marsilio)

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI

Letto l'art. 250 comma 1° del D.lgs. 267/2000 e dato atto che si è nella fase di esercizio provvisorio nelle more dell'approvazione dell'ipotesi di bilancio riequilibrato E.F. 2013, e che dunque occorre far riferimento ai competenti capitoli di spesa del precedente documento di bilancio E.F. 2012 ;

Visto che all'intervento 1-10-01-02 cap. 1336-1 del bilancio di previsione E.F. 2012 è iscritta la somma di € 600,00 per acquisto di beni di consumo e varie Ufficio PP.SS. ;

Considerato che occorre impegnare la somma complessiva di € 500,00 per acquisti urgenti di manifesti per il lavoro ordinario Ufficio PP.SS., n. 1 badge per il dipendente Castaldi Ciro e per assicurare la pulizia e manutenzione del pulmino trasporto disabili con cui si assicura in proprio ed in economia un servizio classificato come LEA ; somma complessiva così dettagliata:

€ 40,00 per manifesti

€ 15,00 per n. 1 badge per Castaldi Ciro

€ 226,00 per pulizia periodica pulmino n. 9 mesi

€ 169,00 per manutenzione urgente pulmino (sostituzione motorino avviamento e spazzole)

€ 50,00 per acquisto n.2 cartucce per stampanti computers area socio-assistenziale

Dato atto che le voci 1,2,4 e 5 afferiscono spese non suscettibili di frazionamento in dodicesimi e che in ogni caso per la terza voce si terrà conto della prescrizione in fase di liquidazione della spesa;

Considerato che occorre riparare con urgenza il motorino di avviamento del pulmino trasporto disabili di cui sopra

Effettuata in via informale un'indagine di mercato attraverso la quale si è riscontrato che risultano essere più vantaggiose economicamente :

- 1) L'offerta della Tipografia C. e G. di Molinari di Orta di Atella, che offre € 1,15 a manifesto;
- 2) L'offerta della ditta LAMPITELLI S-CARWASH Via I Maggio,15-Sant'Arpino che offre € 300,00 + IVA per pulizia pulmino n.12 mesi.
- 3) L'offerta della Ditta Petito Franco Elettrauto di Sant'Arpino che offre € 169,00 (iva inclusa) per la sostituzione di motorino avviamento, spazzole e altri accessori del pulmino trasporto disabili
- 4) L'offerta della Ditta Dell'Aversana Fabio di Sant'Arpino che offre € 50,00 per la fornitura di n.2 cartucce per stampanti computers

Stante l'urgenza;

Visto il vigente Regolamento di affidamento dei servizi;

Letti gli artt.183 e 184 del D.lgs. n.267 del 18.8.2000 relativi agli atti di impegno e liquidazione di spesa, trattandosi di spesa necessaria ad assicurare il funzionamento degli Uffici;

D E T E R M I N A

- 1) Impegnare come impegna, la somma complessiva di € 500,00 ~~completata~~: *es. pure € 500,00*
- a) € 40,00 a favore della Ditta Tipografia C. e G. di Molinaro Raffaele da Orta di Atella per la stampa di n. 35 manifesti per pubblicazione graduatoria provvisoria contributi canonici di locazione annualità 2009;
 - b) € 15,00 per n. 1 badge dipendente Castaldi Ciro, con mandato a provvedere da parte dell'Ufficio personale
 - c) € 226,00 per pulizia pulmino n. 9 mesi a favore della Ditta Lampitelli Salvatore Car Wash di Succivo
 - d) € 169,00 per riparazione pulmino trasporto disabili a favore della Ditta Petito Franco Elettrauto di Sant'Arpino
 - e) € 50,00 per acquisto n.2 cartucce per stampanti computers area socio-assistenziale a favore della Ditta Dell'Aversana Fabio di Sant'Arpino;
- 2) Imputare la somma complessiva di € 500,00 all'intervento 1-10-01-02 cap.1336-1 del corrente bilancio in fase di elaborazione per acquisto beni di consumo e varie area PP.SS.;
- 3) Darsi atto che si terrà conto, in fase di liquidazione successiva, della prescrizione di cui all'art. 250, comma 1° del D.lgs. 267/2000 se e quando dovuto;
- 4) Trasmettere il presente atto al Responsabile Finanziario dell'Ente, all'Ufficio Albo Pretorio, al Sindaco e al Direttore Generale, per quanto di rispettiva competenza.