



COMUNE DI SUCCIVO

(PROVINCIA DI CASERTA)

UFFICIO TECNICO

ESERCIZIO FINANZIARIO _____

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO DI SPESA N° 51 DEL 19/11/2012

OGGETTO: Impegno di spesa e affidamento per fornitura materiale di consumo per Ufficio Tecnico

Interventosu cui imputare la spesa



Il Responsabile dell'Area Tecnica
arch. Raffaele Bonanno

IMPEGNO DI SPESA

Trasmessa all'Ufficio Segreteria in data 19/11/2012 prot. n° 141 (U.T.C.)

Trasmessa al Responsabile del Servizio Finanziario per il Visto in data 27/11/2012 e registrata al n° 117/12

Il Responsabile del procedimento

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CONTABILE

Visto di REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Il responsabile del Servizio Finanziario

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI SEGRETERIA

ATTESTA

-che la presente determinazione è stata registrata in data 29/11/12 al n° 80/12
- è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale il 29/11/12 e vi rimarrà per 15 (quindici) giorni consecutivi

Il Responsabile del Servizio di Segreteria

COMUNE DI SUCCIVO

Provincia di Caserta

AREA TECNICA- SETTORE LL.PP.

Decreto Dirigenziale n°40 del 04/10/2012

DETERMINA DI IMPEGNO SPESA N° 51 DEL 19/11/2012

OGGETTO: Impegno spesa e affidamento per fornitura materiale di consumo per ufficio tecnico

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Ravvisata la necessità di rifornire l'Ufficio tecnico di materiale per il normale funzionamento dello stesso
- Che occorre provvedere all'acquisto di toner per stampanti, risme di carta A/3 e A/4 + batterie per Mousse per Computer
- Che stante l'urgenza si è provveduto a chiedere un preventivo di spesa alla ditta Punto Office di Dell'Aversana Fabio da Sant'Arpino (CE) in data 15/11/2012, prot. n° 8241;
- Che la suddetta ditta ha fatto pervenire il preventivo in data 16/11/2012, prot. n° 8250 (che si allega alla presente) in cui è elencato tutto il materiale occorrente, al costo di € 257,00 oltre Iva al 21%
- Ritenuto che esistono i presupposti per intervenire con urgenza onde consentire il normale funzionamento del settore tecnico comunale
- Ritenuto congrui i prezzi dei materiali indicati nel suddetto preventivo, rispetto a quelli di mercato
- Visto il regolamento di contabilità
- Visto lo statuto Comunale

DETERMINA

1. Per i motivi espressi in narrativa, di impegnare la spesa di € ~~750,00~~ ^{150,00} *oltre* comprensiva di Iva al 21% per l'acquisto del materiale di cui al preventivo del 15/11/2012, prot. n° 8250, all'intervento: 2-01-.08-01;
2. Di affidare la fornitura del suddetto materiale alla ditta Punto Office di Dell'Aversana Fabio, da Sant'Arpino (CE) via Di Vittorio n° 63
3. Di dare atto che l'Ente con deliberazione del Consiglio Comunale n° 19 del 21 Luglio 2012 ha dichiarato il dissesto finanziario, per cui sussistono i divieti e gli obblighi previsti dall'art.191 5° comma;
4. Di dare, altresì, atto che il presente provvedimento è ritenuto operazione necessaria e non procrastinabile per assicurare il normale funzionamento dell'Ufficio tecnico
5. Di dare atto che la presente determinazione, sottoposta al visto del Servizio Finanziario, diverrà esecutiva ai sensi dell'art.151, i° comma D.Lgs 18.8.2000 n° 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali)
6. Si comunichi il presente provvedimento:
 - Al segretario Comunale;
 - Alla ditta interessata
 - Mediante affissione all'Albo Comunale on line

Il responsabile del servizio
arch. Raffaele Bonanno

