

PROTOCOLLO D'INTESA

tra il Comune di Succivo

il BANCO ALIMENTARE CAMPANIA ONLUS

Premesso che:

- il Banco Alimentare Campania ONLUS (di seguito denominato BAC) provvede al recupero delle eccedenze agro-alimentari, delle derrate alimentari non più commercializzabili da parte dell'Industria, della Grande Distribuzione Organizzata, della Ristorazione e dell'Ortofrutta;
- il BAC, si occupa della distribuzione di tale prodotti alimentari a strutture (private e pubbliche) che si occupano di assistenza e di aiuto ai poveri ed agli emarginati in Italia;
- il BAC, è una **organizzazione partner** autorizzata alla distribuzione dei prodotti alimentari destinati agli indigenti (iscritta nell'apposito Albo istituito presso l'AGEA con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 164 del 12.05.2006) e provvede allo stoccaggio e alla conservazione dei prodotti attraverso il "Programma Operativo sugli aiuti alimentari e l'assistenza materiale", che definisce le modalità di gestione del "Fondo di Aiuti Europei agli Indigenti" (FEAD) per il periodo 2014-2020 e del "Fondo Nazionale per gli Indigenti";
- l'assegnazione di tali prodotti sarà effettuata nelle quantità disponibili ad insindacabile valutazione del BAC che farà tutto il possibile per recuperare e mettere a disposizione gratuitamente delle famiglie indigenti i prodotti alimentari ad esse destinati;
- con il progetto "Condividere i bisogni per condividere il senso della vita", il Comune di Succivo intende sostenere **n. 125 famiglie** individuate dai Servizi Sociali, attraverso la consegna gratuita di un "pacco alimentare" contenente generi di prima necessità;

si conviene quanto segue:

ART. 1) E' compito del BAC:

- provvedere al recupero delle eccedenze agro-alimentari presso le aziende donatrici, a proprie spese, ivi compreso stoccaggio e conservazione, attraverso celle frigo adeguate, laddove necessario;
- preparare e confezionare i "pacchi alimentari" (uno per ogni famiglia indicata in questo progetto) con i prodotti mensilmente recuperati e destinati alle famiglie, secondo la propria disponibilità;
- organizzare il trasporto dei "pacchi alimentari" dalla sede del BAC alla sede dove avverrà la distribuzione alle famiglie, secondo l'elenco degli aventi diritto, assegnato dai Servizi Sociali del Comune;
- tutti gli eventuali altri prodotti, qualora disponibili, saranno donati "extra-pacco" e saranno consegnati a parte sfusi. Tali prodotti si intendono da destinarsi agli assistiti saltuari o alle famiglie più numerose. Il BAC non si obbliga alla consegna dei prodotti "extra-pacco" che saranno consegnati solo nei mesi in cui saranno disponibili.

ART. 2) E' compito del Comune:

- approvare tale progetto entro e non oltre il **31 ottobre 2016**.
- inviare al BAC, via mail, all'indirizzo direttore@campania.bancoalimentare.it, entro e non oltre il **7 novembre 2016**, la seguente documentazione via mail:
 - a) copia della delibera di approvazione del progetto;
 - b) carta d'identità del sindaco;
 - c) fotocopia del codice fiscale dell'Ente pubblico sottoscrivente;
 - d) indirizzo della sede legale dell'Ente;
 - e) indirizzo della sede operativa dove avverrà la consegna dei pacchi alimentari e breve descrizione

ASSOCIATO A



MEMBRO DELLA

**Rete Banco
Alimentare**



Banco Alimentare Campania ONLUS

9

della stessa con dichiarazione di presenza di un frigo (Esempio: locale a piano terra di circa Succivo mq dotato di finestre e piastrellato con accesso diretto dalla strada, dotato di frigo necessario per ricevere i prodotti freschi.... Etc. Per i comuni che effettueranno la distribuzione presso palestre scolastiche o altri luoghi pubblici utilizzati poi per altre attività suggeriamo di indicare comunque un locale di deposito degli alimenti in cui deve essere presente un frigo);

- f) delega firmata dal sindaco con i documenti allegati dei delegati che riceveranno i pacchi alimentari;
- g) nome, cognome e numero di cellulare del delegato al momento della consegna dei pacchi alimentari;
- h) documento sulla privacy firmata dal sindaco.
- firmare apposita convenzione sottoposta da Banco Alimentare Campania Onlus per accedere al piano europeo di aiuti FEAD (la mancata firma della convenzione renderà nullo il presente progetto);
- redigere, in stretta collaborazione con i Servizi Sociali, l'elenco delle famiglie ritenute in particolari condizioni di disagio alle quali si provvederà alla distribuzione dei "pacchi alimentari". La responsabilità della individuazione dell'effettivo stato di indigenza delle famiglie individuate è di esclusiva competenza del Comune e dei Servizi Sociali che provvederanno alla verifica attraverso idonea documentazione (stato di famiglia, modello ISEE, stato di disoccupazione, etc.) oppure attraverso verbale di visita domiciliare per accertamento delle condizioni di indigenza;
- tenere l'elenco cartaceo e informatico delle persone/nuclei familiari assistiti in maniera continuativa secondo il format che sarà inviato dal BAC e inviarlo via mail, compilato ed in versione definitiva, entro e non oltre il **5 dicembre 2016**;
- costituire e conservare, per ogni nucleo familiare (o persona), un fascicolo che contenga:
 - documento dello stato di famiglia e codice fiscale;
 - dati anagrafici della famiglia con i contatti;
 - *almeno uno* dei seguenti documenti:
 - a) certificato Isee;
 - b) documento di affidamento da parte dei Servizi Sociali;
 - c) verbale di visita domiciliare per accertamento condizione indigenza;
- costituire e conservare un apposito plico riservato contenente:
 - elenco delle famiglie assistite in via continuativa;
 - fascicoli per ognuna delle famiglie, così come dal punto precedente;
 - bolle di consegna da parte del Banco Alimentare;
 - registri di carico e scarico compilato e firmato dal sindaco, secondo lo schema consegnato dal Banco Alimentare;
 - attestati di consegna agli indigenti, secondo lo schema consegnato dal Banco Alimentare.

Tale plico completo di tutta la documentazione sarà conservato presso il Comune e sarà messo a disposizione per eventuali controlli degli ispettori AGEA o del BAC;

- custodire tali dati sensibili come previsto per la legge a tutela della privacy;
- controllare la corrispondenza dei prodotti ricevuti alle bolle di accompagnamento, nell'atto della consegna/ritiro, impegnandosi a non avanzare reclami sulla consegna, successivamente alla firma delle bolle;
- distribuire i prodotti alimentari esclusivamente alle famiglie di cui all'elenco inviato al BAC e a comunicare ogni tipo di eventuale modifica di tale elenco (in seguito a rinuncia o ad altre motivazioni);
- gestire le derrate ricevute in conformità alle regole sanitarie vigenti, astenendosi dal distribuire alimenti che possano in qualche modo nuocere alla salute dei destinatari, per quanto analizzabile dal loro aspetto "a vista";
- non impegnare ai fini commerciali le derrate ricevute, astenendosi da ogni altro utilizzo fraudolento e da qualsiasi ulteriore comportamento che arrechi danno all'attività ed all'immagine del BAC;
- non depositare le stesse al di fuori delle sedi comunicate al BAC in fase di convenzionamento (tale disposizione può essere derogata attraverso richiesta con raccomandata con ricevuta di ritorno e solo previa autorizzazione scritta dallo stesso BAC);
- conservare i prodotti "freschi" in appositi frigoriferi;

- annotare correttamente sull'apposito registro di magazzino, numerato, timbrato e firmato in ogni singola pagina dal legale rappresentante, tutte le fasi di carico e scarico della merce ricevuta e di attenersi a tutte le indicazioni riportate nelle circolari AGEA che riceverà in copia;
- distribuire i "pacchi alimentari" presso la sede indicata quale magazzino operativo ed eventualmente anche a domicilio in caso di famiglie con disabili o anziani particolarmente disagiate. In ogni caso garantendo che i "pacchi alimentari" ricevuti siano effettivamente consegnati alle famiglie individuate e assistite in maniera continuativa (per i quali sono stati costituiti appositi fascicoli di cui sopra);
- accettare la visita dei rappresentanti del BAC al fine di una maggiore conoscenza dei bisogni degli indigenti e del reperimento di dati utili alla Rete e mostrare l'elenco e i fascicoli corrispondenti in fase di convenzionamento e ad ogni eventuale controllo del Banco Alimentare Campania, dell'AGEA o suo delegato;
- **sostenere il progetto "Condividere i bisogni per condividere il senso della vita"** erogando un contributo di **€ 7.500,00** (settemilacinquecento /00) quale sostegno all'attività operativa per la realizzazione del progetto per il periodo *da gennaio 2017 a dicembre 2017* (agosto 2017 escluso).
Tale contributo sarà versato attraverso bonifico bancario su c/c intestato al Banco Alimentare Campania ONLUS, in due tranches:

- € 5.500,00 (cinquemilacinquecento /00), entro **il 28 febbraio 2017**;
- € 2.000,00 (duemila /00), entro **il 30 settembre 2017**.

Tale contributo è da intendersi "a fondo perduto" e a sostegno del BANCO ALIMENTARE CAMPANIA ONLUS e sarà utilizzato per le spese di gestione sostenute dal BAC per il recupero e la redistribuzione delle eccedenze alimentari (logistica, trasporti, utenze, personale, oneri diversi di gestione, acquisti per magazzino e manutenzione mezzi, acquisti scatole e altro materiale imballaggio, confezionamento in pacchi alimentari personalizzati con il logo del BAC e sigillati con nastro adesivo con logo del BAC, etc.).

Resta inteso che tutti i prodotti alimentari vengono donati gratuitamente e saranno, a loro volta, redistribuiti in maniera altrettanto gratuita alle famiglie indigenti. Non è oggetto di tale progetto il contenuto dei pacchi alimentari poiché, come più volte ribadito, il contenuto è donato gratuitamente e rappresenta non la spesa che il Banco Alimentare Campania effettua ma i prodotti che vengono recuperati e, di conseguenza, donati gratuitamente.

ART. 3) I prodotti AGEA non potranno essere prelevati contemporaneamente, oltre che dal BAC sottoscrivente, anche da altre strutture autorizzate (Caritas Diocesane, Croce Rossa ecc.). Il verificarsi di tale evento comporterà l'immediato annullamento del presente accordo.

ART. 4) Legge in merito alla donazione e alla distribuzione di prodotti alimentari e farmaceutici a fini di solidarietà sociale e per la limitazione degli sprechi.

Il Comune è consapevole e reso edotto di quanto stabilito dalla nuova legge ed, in particolar modo, che il «termine minimo di conservazione» (alias "da consumarsi preferibilmente entro") non è da considerarsi "data di scadenza" ma come data fino alla quale un prodotto alimentare conserva le sue proprietà specifiche in adeguate condizioni di conservazione. Come previsto esplicitamente dalla legge, gli alimenti, anche se hanno superato tale termine, possono essere ceduti gratuitamente alle persone indigenti, purché sia garantita l'integrità dell'imballaggio primario e le idonee condizioni di conservazione.

Pertanto non saranno accettati reclami in ordine alla donazione di prodotti che hanno superato il TMC.

ART. 4) Sospensione o risoluzione del presente protocollo d'intesa.

In caso di mancato adempimento, anche parziale, da parte del Comune, degli obblighi previsti nel presente protocollo d'intesa (*ivi compreso il rispetto, da parte del Comune, delle modalità di erogazione del contributo previsto per la realizzazione del progetto*), l'utilizzo improprio e non preventivamente autorizzato del logo, del

ASSOCIATO A



MEMBRO DELLA

**Rete Banco
Alimentare**



Banco Alimentare Campania ONLUS

11

marchio e del nome "BANCO ALIMENTARE") il BAC avrà la facoltà di sospendere i compiti di cui all'art. 1 e ogni altra attività collegata al protocollo ovvero di ritenerlo ipso iure risolto.

In caso di sospensione, il BAC comunicherà per iscritto, tramite mail, le modalità e i termini di ripresa dei propri compiti.

Il Comune è consapevole e reso edotto che, in caso di eventuale ripresa del progetto in seguito ad una avvenuta sospensione, il BAC non sarà obbligato a recuperare i mesi in cui non è avvenuta la consegna, essendo chiaro tra le parti che il contributo erogato è da intendersi a fondo perduto e a solo sostegno dell'attività che il BAC svolge in Campania in favore di tutti gli assistiti, non potendosi in alcun modo configurare come corrispettivo per una prestazione.

Il contributo che il Comune si è impegnato ad erogare è fisso e non riducibile in ragione dei mesi di effettiva prestazione, anche se minori rispetto a quelli previsti.

In tutti i casi di sospensione dei compiti da parte del BAC (ivi compresi quelli dell'art. 4) o di risoluzione del presente protocollo, resta inteso che il BAC non si assumerà alcuna responsabilità derivante nei confronti dei terzi. Resta, invece, fermo l'obbligo a risarcire tutti i danni subiti dal BAC, che si intende fin da ora sollevato da ogni conseguenza pregiudizievole, diretta o indiretta, che dovesse derivare dalla violazione dei patti medesimi.

ART. 5) Mancato saldo anni precedenti.

Il Comune si impegna, quale condizione di efficacia del presente protocollo di intesa e perché il progetto possa avere effettivo inizio, a provvedere, attraverso emissione di apposito mandato di pagamento, alla liquidazione dei contributi in sospeso e non ancora erogati, per gli anni precedenti.

Nel caso in cui il mandato di pagamento, relativo agli anni precedenti, dovesse essere emesso nei mesi successivi a gennaio 2017, il progetto avrà inizio nel mese della data del mandato, salvo difficoltà organizzative per il BAC. Il Comune è consapevole e reso edotto che l'eventuale partenza in ritardo del progetto non obbligherà il BAC a recuperare i mesi in cui non avverrà la consegna.

IL PRESENTE ACCORDO SI INTENDE APPROVATO DALLE PARTI CON LA SOLA PUBBLICAZIONE DELLA DELIBERA DI GIUNTA SULL'ALBO PRETORIO COMUNALE.
IN CASO DI MODIFICA DI UNA O PIÙ PARTI SI INTENDE NULLO.

ASSOCIATO A



MEMBRO DELLA

**Rete Banco
Alimentare**



Banco Alimentare Campania ONLUS

12

Politiche Sociali

Da: "Banco Alimentare Campania" <bancoalimentarecampania@pec.it>
Data: martedì 27 settembre 2016 15:47
A: "COMUNE SUCCIVO" <servizisociali.comune.succivo@pec.it>; "COMUNE SUCCIVO" <politichesociali.succivo@postecert.it>; "COMUNE SUCCIVO" <politichesociali@comune.succivo.ce.it>
Allega: FirmaDirettore.gif; Succivo.pdf
Oggetto: Manifestazione d'interesse per il progetto 2017

Carissimi,

nell'ultima consegna vi è stato inviato un plico contenente diversi documenti.

In particolare la **manifestazione d'interesse** per proseguire il progetto nel 2017.

Vi chiediamo di comunicarci entro e **non oltre il 3 ottobre**, la volontà a proseguire il progetto e il numero di famiglie da assistere nel prossimo anno.

E' importante anche comunicarci se è cambiato il sindaco o l'assessore di riferimento.

Qualora uno dei due fosse cambiato è necessario farci pervenire anche la fotocopia del documento di identità per permetterci di aggiornare il data-base nel sito del Ministero.

E' necessario ricevere la manifestazione d'interesse entro la data del 3 ottobre, per procedere con i successivi adempimenti. Quest'anno, infatti, la tempistica di adesione al progetto 2017 è più serrata, dovendo inserire, all'interno del sito del Ministero, entro e non oltre il 30 novembre 2016, tutti i dati riguardanti le nuove convenzioni per il prossimo anno.

Non ricevere nulla sarà considerato come una volontà di non rinnovare e sarà dato spazio ad altre richieste di convenzionamento. Sono molti comuni in lista d'attesa che hanno fatto richiesta. Ci è sembrato ovviamente doveroso prima di tutto conoscere l'orientamento della vostra amministrazione, prima di dare spazio alle richieste pervenute. Vi preghiamo, per quello che potete, di essere precisi sul numero di famiglie che, eventualmente, desiderate aiutare per il 2017, considerando l'esperienza di quest'anno con il nuovo certificato Isee.

In attesa di una vostra comunicazione, colgo l'occasione per ringraziarvi ancora per tutto quello che abbiamo finora fatto insieme e per inviare a ciascuno di voi cordiali saluti.

IL DIRETTORE
Roberto Tuorto



Banco Alimentare Campania ONLUS

sede operativa: via Giovanni Paolo II, 33 - Fisciano (SA)
 sede legale: via Amendola, 26 - Castel San Giorgio (SA)
 uffici regionali: via Amerigo Vespucci, 4/B - Napoli
 tel: 089-8426464 - fax: 089-8421951
www.bancoalimentarecampania.org

Le informazioni contenute in questo messaggio sono riservate e confidenziali e il loro utilizzo è consentito esclusivamente al destinatario del messaggio, per le finalità indicate nello stesso. Qualora

27/10/2016

Lei non fosse la persona destinataria, La invitiamo ad eliminare il messaggio dal Suo Sistema ed a distruggere le varie copie o stampe, dandocene gentilmente comunicazione. Ogni utilizzo improprio è contrario ai principi del D.lgs 196/03 e alla legislazione europea (Direttiva 2002/58/CE). Il Banco Alimentare Campania ha fatto i possibili controlli per assicurarsi che questo messaggio ed eventuali allegati siano privi di Virus. Si consiglia comunque di trattare lo stesso applicando corrette procedure per assicurarsi che ne sia privo al suo utilizzo.

The information contained in this message as well as the attached file(s) is confidential/privileged and is only intended for the person to whom it is addressed. If the reader of this message is not the intended recipient or the employee or agent responsible for delivering the message to the intended recipient, or you have received this communication in error, please be aware that any dissemination, distribution or duplication is strictly prohibited, and can be illegal. Please notify us immediately and delete all copies from your mailbox and other archives. Although we have taken steps to insure that this e-mail and attachments are free from any virus, we advise that in keeping with good computing practice, the recipient should ensure they are actually virus free.

Carissimi,
nell'ultima consegna vi è stato inviato un plico contenente diversi documenti.
In particolare la manifestazione d'interesse per proseguire il progetto nel 2017.
Vi chiediamo di comunicarci entro e non oltre il 3 ottobre, la volontà a proseguire il progetto e il numero di famiglie da assistere nel prossimo anno.

E' importante anche comunicarci se è cambiato il sindaco o l'assessore di riferimento.
Qualora uno dei due fosse cambiato è necessario farci pervenire anche la fotocopia del documento di identità per permetterci di aggiornare il data-base nel sito del Ministero.

E' necessario ricevere la manifestazione d'interesse entro la data del 3 ottobre, per procedere con i successivi adempimenti. Quest'anno, infatti, la tempistica di adesione al progetto 2017 è più serrata, dovendo inserire, all'interno del sito del Ministero, entro e non oltre il 30 novembre 2016, tutti i dati riguardanti le nuove convenzioni per il prossimo anno.

Non ricevere nulla sarà considerato come una volontà di non rinnovare e sarà dato spazio ad altre richieste di convenzionamento. Sono molti comuni in lista d'attesa che hanno fatto richiesta. Ci è sembrato ovviamente doveroso prima di tutto conoscere l'orientamento della vostra amministrazione, prima di dare spazio alle richieste pervenute. Vi preghiamo, per quello che potete, di essere precisi sul numero di famiglie che, eventualmente, desiderate aiutare per il 2017, considerando l'esperienza di quest'anno con il nuovo certificato Isee.

In attesa di una vostra comunicazione, colgo l'occasione per ringraziarvi ancora per tutto quello che abbiamo finora fatto insieme e per inviare a ciascuno di voi cordiali saluti.

Le informazioni contenute in questo messaggio sono riservate e confidenziali e il loro utilizzo e

consentito esclusivamente al destinatario del messaggio, per le finalità indicate nello stesso. Qualora Lei non fosse la persona destinataria, La invitiamo ad eliminare il messaggio dal Suo Sistema ed a distruggere le varie copie o stampe, dandocene gentilmente comunicazione. Ogni utilizzo improprio e contrario ai principi del D.lgs 196/03 e alla legislazione europea (Direttiva 2002/58/CE). Il Banco Alimentare Campania ha fatto i possibili controlli per assicurarsi che questo messaggio ed eventuali allegati siano privi di Virus. Si consiglia comunque di trattare lo stesso applicando corrette procedure per assicurarsi che ne sia privo al suo utilizzo.

The information contained in this message as well as the attached file(s) is confidential/privileged and is only intended for the person to whom it is addressed. If the reader of this message is not the intended recipient or the employee or agent responsible for delivering the message to the intended recipient, or you have received this communication in error, please be aware that any dissemination, distribution or duplication is strictly prohibited, and can be illegal. Please notify us immediately and delete all copies from your mailbox and other archives. Although we have taken steps to insure that this e-mail and attachments are free from any virus, we advise that in keeping with good computing practice, the recipient should ensure they are actually virus free.

Da "servizisociali.comune.succivo" <servizisociali.comune.succivo@pec.it>

A "DIRETTORE BANCO ALIMENTARE " <direttore@campania.bancoalimentare.it>, "DIRETTORE BANCO ALIMENTARE " <direttore@campania.bancoalimentare.it>

Data venerdì 30 settembre 2016 - 12:36

I: Chiarimenti info e manifestazione interesse 2017

Da : "servizisociali.comune.succivo" serviziisociali.comune.succivo@pec.it

A : "Banco alimentare " bancoalimentarecampania@pec.it

Cc :

Data : Thu, 22 Sep 2016 12:56:31 +0200

Oggetto : Chiarimenti info

Salve,

nel plico che abbiamo ricevuto ci sono i registri di carico e scarico con il nominativo del sindaco uscente e non del nuovo (insediatosi a giugno 2016). Dal momento che vanno firmati, come procediamo? Inoltre, al referente della protezione civile che ci consegna i pacchi mensili furono indicati i nominativi del nuovo sindaco e dei delegati al ritiro con relative copie del documento d'identità. Non valeva come comunicazione del cambio di nominativi?

Invio altresì la manifestazione di interesse per proseguire il progetto anche nel 2017 per le 100 famiglie che già ricevono. E' firmata dal vicesindaco. Ci inviate la documentazione per il prosieguo? (Eventuale protocollo d'intesa nuovo, contributo da impegnare e in quante tranche).

Infine, l'Amministrazione vorrebbe valutare un ampliamento del numero di famiglie, ma per valutare la disponibilità economica dei fondi propri chiede una bozza di preventivo per altri 50 pacchi.

Grazie.

In attesa di chiarimenti, invio cordiali saluti.

dott.ssa veronica Cortese - Sociologa Segretariato Sociale Comune di Succivo

Allegato(i)

Manif. interesse banco 2017.jpg (394 Kb)

Da "Banco Alimentare Campania" <bancoalimentarecampania@pec.it>

A "COMUNE SUCCIVO" <servizisociali.comune.succivo@pec.it>, "COMUNE SUCCIVO"
<politichesociali.succivo@postecert.it>, "COMUNE SUCCIVO" <politichesociali@comune.succivo.ce.it>

Data giovedì 6 ottobre 2016 - 09:20

Progetto Banco Alimentare 2017: "Condividere i bisogni per condividere il senso della vita"

Le informazioni contenute in questo messaggio sono riservate e confidenziali e il loro utilizzo è consentito esclusivamente al destinatario del messaggio, per le finalità indicate nello stesso. Qualora Lei non fosse la persona destinataria, La invitiamo ad eliminare il messaggio dal Suo Sistema ed a distruggere le varie copie o stampe, dandocene gentilmente comunicazione. Ogni utilizzo improprio e contrario ai principi del D.lgs 196/03 e alla legislazione europea (Direttiva 2002/58/CE). Il Banco Alimentare Campania ha fatto i possibili controlli per assicurarsi che questo messaggio ed eventuali allegati siano privi di Virus. Si consiglia comunque di trattare lo stesso applicando corrette procedure per assicurarsi che ne sia privo al suo utilizzo.

The information contained in this message as well as the attached file(s) is confidential/privileged and is only intended for the person to whom it is addressed. If the reader of this message is not the intended recipient or the employee or agent responsible for delivering the message to the intended recipient, or you have received this communication in error, please be aware that any dissemination, distribution or duplication is strictly prohibited, and can be illegal. Please notify us immediately and delete all copies from your mailbox and other archives. Although we have taken steps to insure that this e-mail and attachments are free from any virus, we advise that in keeping with good computing practice, the recipient should ensure they are actually virus free.

Pregiatissimo Sindaco,
Pregiatissimo Assessore,

prima di tutto mi preme ringraziare la Vostra Amministrazione per aver manifestato l'interesse a continuare con noi il progetto **"Condividere i bisogni per condividere il senso della vita"** anche il prossimo anno, con il quale continueremo a sostenere, attraverso la consegna mensile di un pacco alimentare pre-confezionato, le famiglie indigenti individuate dai Servizi Sociali del Vostro territorio.

Nella sola regione Campania, quest'anno, abbiamo gratuitamente, raccolto e distribuito cibo, a **131.208 persone indigenti**, donando loro oltre 6000 tonnellate di prodotti per un valore commerciale che supera i 12 milioni di euro.

Papa Francesco ci ha così esortato nell'udienza concessa alla rete Banco Alimentare: *"Non dimenticate che coloro che aiutate sono persone, non numeri, ciascuno con il suo fardello di dolore che a volte sembra impossibile da portare. Tenendo sempre presente questo, saprete guardarli in faccia, guardarli negli occhi, stringere loro la mano, scorgere in essi la carne di Cristo e aiutarli anche a riconquistare la loro dignità e a rimettersi in piedi. Vi incoraggio ad essere per i poveri dei fratelli e degli amici; a far sentire loro che sono importanti agli occhi di Dio. Le difficoltà che sicuramente incontrate non vi scorraggino; piuttosto vi inducano a sostenervi sempre più gli uni agli altri, gareggiando nella carità operosa".*

A partire da questa esortazione, Vi sottoponiamo il progetto per il 2017, chiedendo di sostenere la nostra opera per il lavoro che quotidianamente svolge per recuperare cibo, affinché non diventi "scarto" ma dono possibile per sostenere migliaia di persone.

Siamo onorati di avere come partner istituzionali la Vostra amministrazione e proseguire insieme questo progetto che ha portato un po' di aiuto a tante persone.

In allegato troverete due progetti, uno da 100 e uno da 125. Non riusciamo ad arrivare a 150 famiglie. Uno dei due andrà approvato in giunta entro e non oltre il 31 ottobre 2016.

In attesa di un positivo riscontro, colgo l'occasione, per augurare a tutti Voi buon lavoro e cordiali saluti.

Allegato(i)

FirmaDirettore.gif (17 Kb)

BodyPart.html (21 Kb)

Succivo100.pdf (1360 Kb)

BodyPart.html (249 bytes)

Succivo125.pdf (1360 Kb)